



Предшколска установа „Бајка“ Иванјица

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ЗА РАДНУ 2023/ 24. ГОДИНУ**

ИВАЊИЦА, СЕПТЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

Број	САДРЖАЈ	Страна
1.	Делатност Установе	3
2.	О Установи	4
	2.1 Лична карта	4
	2.2 Материјално технички и просторни услови рада Установе	4
	2.3 Кадровски услови рада Установе	5
3.	Облици рада	6
4.	Реализација васпитно-образовног рада	8
	4.1 Реализација рада актива медицинских сестара	8
	4.2 Реализација васпитно-образовног рада са децом узраста од 3-5,5 година	13 18
	4.3 Реализација рада актива мешовитих група	29
	4.3 Извештај о раду актива група у години пред полазак у школу	34
5.	Извештај о раду превентивне здравствене заштите	48
6.	Сарадња са друштвеном средином	51
	6.1 Сарадња са установама у локалној заједници	51
	6.2 Културне и јавне манифестације	52
7.	Извештај о реализацији других и посебних програма	52
	7.1 Извештај о реализацији рекреативне наставе на Златибору	52
	7.2 Узвештај о реализацији излета на Букуљу	54
8.	Рад стручних органа установе	54
	8.1 Рад Васпитно-образовног већа	54
	8.2 Извештај о раду Педагошког колегијума	55
9.	Рад органа управљања и саветодавних органа	56
	9.1 Извештај о раду Управног одбора	56
	9.2 Рад Савета родитеља	58
10.	Рад тимова и комисија	59
	10.1 Извештај о раду Тима за самовредновање и вредновање рада Установе	59
	10.2. Извештај о раду Тима за инклузивно васпитање и образовање	63
	10.3 Извештај Актива за развојно планирање	64
	10.4. Извештај тима за професионални развој	65
	10.5. Извештај тима за обезбеђивање квалитета рада	70
	10.6 Извештај о раду Тима за „Нушићијаду“	71
	10.7 Извештај Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања и дискриминације	72
	10.8 Извештај о раду Тима ментора и приправника	74
	10.9 Извештај о раду Комисије за пријем деце у Установу	75
	10.10 Извештај о раду смотре рецитатора	76
11.	Извештај о раду стручних сарадника и сарадника	77
	11.1 Извештај о раду стручних сарадника педагога и логопеда	77
	11.2 Извештај о раду нутриционисте	78
12.	Извештај о раду директора Установе	79
	12.1 Извештај о раду помоћника директора Установе	81
13.	Сарадња са породицом	82
14.	Инвестиционо одржавање, уређење објекта, поправке и набавке	83

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „БАЈКА“ ИВАЊИЦА

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/2017 и 27/2018 – др. закони) и члана 27. став 1. тачка 2) Статута Предшколске установе „Бајка“ Ивањица, број 251/2 од 05.04.2018. год. Управни одбор на седници одржаној дана 13 .09.2024. године, усвојио је Извештај о раду Предшколске установе „Бајка“ Ивањица за радну 2023./2024. годину.

1. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Основна делатност Установе уређена је Законом о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), Законом о предшколском васпитању и образовању (Сл.гласник РС, број 18/2010, 101/2017, 113/2017-др. закон, 95/2018-др. закон, 10/2019, 86/2019-др. закон и 157/2020-др. закон) и интерним актима Установе.

Основна делатност Установе је од непосредног друштвеног интереса. Односи се на васпитање и образовање деце предшколског узраста, као и исхрану, негу и превентивну здравствену и социјалну заштиту предшколске деце. У остваривању делатности предшколског васпитања и образовања и осталих делатности предшколске установе забрањене су све врсте насиља, злостављања и занемаривања и све активности којима се угрожавају, дискриминишу или издвајају деца или групе деце. Остваривање ове делатности се обављају у складу са следећим прописима:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020, 129/2021 и 92/2023
- Закон о предшколском васпитању и образовању (Сл.гласник РС, број 18/2010, 101/2017 113/2017-др. закон, 95/2018-др. закон, 10/2019, 86/2019-др. закон и 157/2020-др. закон)
- Правилник о Основама програма предшколског васпитања и образовања („Службени гласник РС-Просветни гласник“, број 16/18)
- Уредба о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа ("Сл. гласник РС" број 21/2018)
- Правилник о ближим условима и начину остваривања исхране деце у предшколској установи ("Сл. гласник РС" број 39/2018)
- Правилник о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности предшколске установе ("Сл. гласник РС – Просветни гласник" број 1/2019)
- Правилник о ближим условима и начину остваривања неге и превентивно-здравствене заштите деце у предшколској установи ("Сл. гласник РС" број 112/2017)
- Правилник о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама ("Службени гласник РС" број 87/2021)
- Правилник о ближим условима и начину остваривања социјалне заштите деце у предшколској установи ("Службени гласник РС", бр. 131/2014)
- Закон о финансијској подршци породици са децом ("Сл. гласник РС" број 113/2017, 50/2018, 46/2021-одлука УС, 51/2021-одлука УС, 53/2021-одлука УС и 66/2021)
- Правилник о ближим условима за утврђивање приоритета за упис деце у предшколску установу ("Сл. гласник РС" број 44/2011)

- Правилник о критеријумима за утврђивање мањег односно већег броја деце од броја који се уписује у васпитну групу, ("Сл. гласник РС" број 44/2011)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника, ("Сл. гласник РС" број 109/2021)
- Правилник о вредновању квалитета рада установа, ("Сл. гласник РС" број 10/2019)
- Правилник о ближим условима за остваривање припремног предшколског програма ("Сл. гласник РС" број 5/2012)
- Правилник о стандардима компетенција за професију стручног сарадника у предшколској установи и његовог професионалног развоја ("Сл.гласник РС – Просветни гласник" број 3/2021)
- Правилник о стандардима услова за остваривање посебних програма у области предшколског васпитања и образовања ("Сл. гласник РС" број 61/2012)
- Правилник о врстама, начину остваривања и финансирања посебних, специјализованих програма и других облика рада и услуга које остварује предшколска установа (Сл.гласник РС" број 26/2013)
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање ("Сл. гласник РС" број 74/2018)
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику ("Сл. гласник РС" број 80/2018)
- Правилник о поступању у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Сл. гласник РС" број 11/2024)
- Развојни план установе за период 2023-2027 године
- Предшколски програм Установе/јануар 2024./

2. О УСТАНОВИ

2.1 ЛИЧНА КАРТА

Назив: Предшколска установа „Бајка” Ивањица
 Седиште: Наде Поповић бр.48 , 32250 Ивањица
 ПИБ: 100932611
 Матични број: 07270810
 e-mail: vertic_ivanjica@mts.rs
www.vertic-ivanjica.co.rs

Основна делатност ПУ „ Бајка“ Ивањица је нега, васпитање и образовање деце у годинама пред полазак у школу- шифра делатности:

- 88.91 – делатност дневне бриге о деци
- 85.10 – предшколско образовње

ПУ„ Бајка” Ивањица је регистрована под шифром **85321**.

2.2 МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА УСТАНОВЕ

Целодневни боравак

Установа у свом саставу има четири објекта за целодневни боравак деце:

- Ђурђевак, улица Наде Поповић бр.48
- Звончица, Мркочевац бб
- Пахуљица, Буковица бб
- Бамби, Друге пролетерске бригаде бб
- Зрачак, Прилике бб

У радној 2023/24.години број деце која су похађала целодневни боравак је по објектима приказан у следећој табели:

Редни број	Назив објекта	Капацитет		Површина објекта	Површина дворишта	Адреса
		Број група	Број деце			
1.	Ђурђевак	5	138	980 м ²	28,6 а	Наде Поповић бр.48
2.	Звончица	9	200	1110 м ²	66,02 а	Мркочевац бб
3.	Пахуљица	8	188	1147,03 м ²	23,75 а	Буковица бб
4.	Бамби	6	146	962 м ²	10,5а	Друге пролетерске бб
5.	Зрчак	3	70	750 м ²	5 а	Прилике бб
Укупно		33	742			

Васпитно образовни раду у години пред полазак у школу/ у полудневном трајању/

Место	Објекат	Број група	Број деце	Површина простора	Време – реализације
Прилике	ОШ „С.Лазаревић“	2	24	48 м ²	8-12,12-16
Ивањица	„Ђурђевак“	2	32	34 м ²	8-12,12-16
Буковица	ОШ „М.Кушић“	1	9	51 м ²	8-12
Луке	ОШ „К Савић“	1	7	32 м ²	8-12
Црњево	ОШ „К.Савић“	2	32	104 м ²	8-12
Кушићи	ОШ „Мајор Илић“	1	3 (11)	32 м ²	8-12
Рашчићи	ОШ „М.Кушић“	1	2 (11)	36 м ²	8-12
Међуречје	ОШ „В.Величковић“	1	4(13)	75 м ²	8-12
Укупно		11	122		

Припремни предшколски програм у полудневном трајању (4 сата) реализован је у 11 васпитних група у просторијама основних школа.

Услови за боравак деце су неуједначени јер су и материјални и технички услови у којима функционишу школе различити.

2.3 КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА УСТАНОВЕ

2.3.2. Кадровска структура рада

Профил стручности	VII	VI	IV	III	I	УКУПНО
Директор	1					1
Помоћник директора	1					1
Стручни сарадници	2					2
Сарадници		1				1
Васпитачи	41	18				59

Мед. сестре			23			23
Секретар	1					1
Административни послови		2	3			5
Куварице/ кувари			1	5		6
Сервирке			7		1	8
Спремачица					18	18
Вешерка			2			2
Домар – ложач			1	2	1	4
Лица са инвалидитетом	1		1	1		3
УКУПНО	48	20	38	8	20	134

3.0. ОБЛИЦИ РАДА

Целодневни боравак деце

Радно време установе је од 6-16 часова.

У објектима „Ђурђевак“, „Звончица“, „Пахуљица“, „Бамби“ и „Зрачак“ организован је целодневни боравак за децу узраста од 1 до 6,5 година старости.

БРОЈНО СТАЊЕ ДЕЦЕ И ВАСПИТНИХ ГРУПА

1. Васпитне групе без ППП (укупно)

Узраст (група)	Млађа јаслена	Старија јаслена	Млађа васпитна	Средња васпитна	Старија васпитна	Мешовита васпитна	Укупно
Бр. деце	70	64	113	113	132	73	605
Бр. група	4	5	5	4	5	4	27
Број васпитача	8	10	10	8	10	8	54

Објекат „Ђурђевак“

Узраст (група)	Млађа васпитна	Средња васпитна	Старија васпитна	Укупно
Бр. деце	23	29	53	105
Бр. група	1	1	2	4
Број васпитача	2	2	4	8

Објекат „Звончица“

Узраст (група)	Млађа јаслена	Старија јаслена	Млађа васпитна	Средња васпитна	Старија васпитна	Мешовита васпитна	Укупно
Бр. деце	36	42	26	28	27	20	179
Бр. група	2	2	1	1	1	1	8
Број васпитача	4	4	2	2	2	2	16

Објекат „Пахуљица”

Узраст (група)	Млађа јаслена	Старија јаслена	Млађа васпитна	Средња васпитна	Старија васпитна	Мешовита васпитна	Укупно
Бр. деце	34	20	24	29	27	20	154
Бр. група	2	1	1	1	1	1	7
Број васпитача	4	2	2	2	2	2	16

Објекат „Бамби“

Узраст (група)	Старија јаслена	Млађа васпитна	Средња васпитна	Старија васпитна	Мешовита васпитна	Укупно
Бр. деце	22	24	27	25	18	116
Бр. група	1	1	1	1	1	5
Број васпитача	2	2	2	2	2	10

Објекат „Зрчак“

Узраст (група)	Старија јаслена	Млађа васпитна	Мешовита васпитна	Укупно
Бр. деце	20	16	15	51
Бр. група	1	1	1	3
Број васпитача	2	2	2	6

2. Васпитне групе у години пред полазак у школу

Припремни предшколски програм у трајању од 4 сата дневно (четворочасовни програм)			
У СЕДИШТУ УСТАНОВЕ		ВАН СЕДИШТА УСТАНОВЕ	
Бр. Група	Бр. Деце	Бр. Група	Бр. Деце
2	32	8	75
Припремни предшколски програм у целодневном боравку			
У СЕДИШТУ УСТАНОВЕ		ВАН СЕДИШТА УСТАНОВЕ	
Бр. Група	Бр. Деце	Бр. Група	Бр. Деце
1	20	3	79

Издвојене групе Установе у којима је реализован програм у години пред полазак у школу

Место	Објекат	Број група	Број деце	Површина простора	Време – реализације
Прилике	ОШ „С.Лазаревић“	2	24	48 м ²	8-12,12-16
Ивањица	„Ђурђевак“	2	32	34 м ²	8-12,12-16

Буковица	ОШ „М.Кушић“	1	9	51 м ²	8-12
Луке	ОШ „К Савић“	1	7	32 м ²	8-12
Црњево	ОШ „К.Савић“	2	32	104 м ²	8-12
Кушићи	ОШ „Мајор Илић“	1	3 (11)	32 м ²	8-12
Рашчићи	ОШ „М.Кушић“	1	2 (11)	36 м ²	8-12
Међуречје	ОШ „В.Величковић“	1	4(13)	75 м ²	8-12
Укупно		11	122		

Број деце са сметњама у развоју при редовним групама:

Узраст (група)	Млађа васпитна	Старија васпитна	Група у години пред полазак у школу	Укупно
Бр. деце	2	3	5	10

Укупно: број група и број деце

Редни број	Облици рада	Број група	Број деце
1.	Целодневни боравак 1-3 године	8	174
2.	Целодневни боравак 3-6,5 година	22	501
3.	Полудневни боравак (у три полудневне групе реализује се програм за децу узраста од 3-6,5година)	11	124
Укупно		41	799

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

У овој радној години у нашој Установи се већ друга година програм васпитно образовног рада реализује као имплементација нових Основа програма васпитно-образовног рада „Године узлета“.Реализовани су састанци васпитача и стручних сарадника на којима су се договарали начини, временска динамика и носиоци промена простора путем хоризонталних размена у свим објектима. Поред промена у собама вршене су и промене у заједничким просторима и/или холовима свих објеката.

Велико учешће у променама простара установе узели су и родитељи деце као активни партнери и подршка.

4.1 Извештај рада Актива медицинских сестара-васпитача за радну 2023/2024.годину

Актив медицинских сестара-васпитача предшколске установе „Бајка“ чине медицинске сестре-васпитачи из четири објекта:“Звончица“,“Бамби“,“Пахуљица“и „Зрачак“.Број јаслених група по овим објектима креће се:

- Звончица:две млађе и две старије јаслене групе
- Бамби:једна старија јаслена група

-Пахуљица:две млађе и једна старија јаслена група

-Зрачак:једна старија јаслена група

На нивоу сваког објекта налази се сестра на превентивној здравственој заштити, која прати пријем деце, здравствено стање деце и благовремено реагује на одређене ситуације.Здравствена нега деце се спроводи у сарадњи са сестром на превентиви (мед.сестре-васпитачи „Звончица“- Горица Ацић; „Бамби“ и „Зрачак“ Славица Павловић; „Пахуљица“ и „Зрачак“ Верица Лакићевић и „Ђурђевак“ Светлана Милићевић).

Ово је друга година у којој се васпитно-образовни рад спроводи у складу са новим Основама програма по моделу „Године узлета“.Приметно је да је програм интензивно заживео, што показује и већи број одрађених пројеката него у претходној радној години.Уочљивија је промена простора, просторне целине су све богатије.Деци је доступан стуктуриран и полуструктуриран материјал за истраживање, што им је давало могућност да уче кроз игру, животно практичне ситуације и планиране ситуације учења.Родитељи су имали увид у актуелне теме пројекта кроз паное,панеле и вибер групе,а пружена им је могућност активног учешћа у развијању истог у смислу давања предлога,техничке подршке и присуства одређеним ситуацијама у групи.Због деци лако доступних материјала за игру и учење,треба нагласити да су васпитачи у сваком тренутку мислили на дечју безбедност и сигурност.

Током радне 92023/24.акцент је био на хоризонталној размени између објеката,тј.размени искустава из праксе.Иначе то је једна врста новине која раније није била заступљена на активима у тој мери и том облику.Свака група је имала могућност да представи пројекат за који је мислила да је најпогоднији за анализу и дискусију.Након сваке одгледане приче о пројекту,заједнички смо анализирали,увиђали добре и мање добре стране и тако преиспитивали и унапређивали своју праксу.

Ово су пројекти реализовани по објектима и групама:

-„**Звончица**“: -„Види шта могу“;“У свету боја“ (мед.сестре-васпитачи Данка Ђоковић и Дана Стојковић-старија јаслена)



„Весела Фарма“,“Пролеће се буди“(мед сестре-васпитачи Славица Богдановић и Николина Михаиловић-старија јаслена)



„Шта све могу руке моје“, „У свету музике“ (мед.сестре-васпитачи Бојана Тодоровић и Јелена Обрадовић-млађа јаслена група)



-, „Мали спортисти“, „Пролеће је процвало“ (мед.сестре-васпитачи Ђурђина Крцић и Светлана Лазовић-млађа јаслена група)



-, „Бамби“ - „Моја прва књижица“, „Та чудесна вода“ (мед.сестре-васпитачи Драгана Гавриловић и Бојана Луковић-старија јаслена група)



-, „Пахуљица“ - „Шта то сија“, „Прођи Миле кроз наш крај“ (мед сестре-васпитачи Горица Обрадовић и Ана Алексић-старија јаслена група.)



-, „Нађи ме“, „Лутка ми је болесна“, „Кад се наше руке сложе“ (мед.сестре-васпитачи Мира Миловановић и Радованка Стефановић-млађа јаслена група)



-„Лопта горе, лопта доле“, „Шта се то кува“(мед.сестре-васпитачи Јасмина Лазовић и Милица Ђурчић-млађа јаслена група)



-„Зрчак“- „Моја кућица,моја скривалица „(васпитачи Ана Радишић и Марија Ђурић -старија јаслена група)



Током ове радне године радило се по плану Актива и у складу са Новим основама програма.У септембру су одржани планирани родитељски састанци по групама на којима су изабрани чланови Савета родитеља.На истим састанцима васпитачи су родитељима још ближе и детаљније представљен програм Године узлета и њихову улогу у њему.Био је то један од начина да родитеље стимулишемо да што више узму учешће у реализацији пројеката.

У октобру смо традиционално обележили Дечју недељу под слоганом „Велико срце деце Србије“.Организовано је дружење деце свих вртићких група уз многобројне активности:спортске,покретне и музичке игре.Одгледали смо представу „У свету бајке“у извођењу васпитача и стручних сарадника.Представа је била хуманитарног карактера.

У октобру смо традиционално обележили Дечју недељу под слоганом „Велико срце деце Србије“.Организовано је дружење деце свих вртићких група уз многобројне активности:спортске,покретне и музичке игре.Одгледали смо представу „У свету бајке“у извођењу васпитача и стручних сарадника.Представа је била хуманитарног карактера.



Од 05. до 08.октобра одржани су Стручни сусрети мед.сестара-васпитача у Кладову,којима су присуствовале Мира Миловановић и Бојана Тодоровић.

У децембру је организована је подела новогодишњих пакетића. У сарадњи са Црвеним крстом Ивањице учествовали смо у хуманитарној акцији под слоганом „Један пакетић-много љубави“.Ни ове године није изостало учешће на такође хуманитарном Божићњем базару који је одржан 29.12.2023. на тргу у центру града.На њему су изложени производи заједничког рада деце,родитеља и васпитача.У објекту „Пахуљица“ у старијој јасленој групи одржана је радионица повезана са пројектом „Шта то сија“.Деца су са родитељима и васпитачима правила декоративне божићне лампе које су се такође могле купити на базару.



У децембру је почео са радом и новоотворени објекат у насељу Прилике „Зрачак“.Објекат има 3 групе од којих је једна старија јаслена.Послове ПЗЗ обављају мед-сестре из објеката „Пахуљица“ и „Бамби“ које једном недељно одлазе у посету.

30.јануара одржани су XV Дани предшколаца Врачара,којима је присуствовала Верица Лакићевић.

Осми март смо обележили у оквиру својих пројеката и симболичних поклона за маму.Били смо гледаоци на ревијама и приредбама које су организовале васпитне групе.

24.05.2024.наша установа је прославила свој дан а израда сценографије припала је објекту „Бамби“.Тим поводом одржана је приредба у Дому културе.Као техничка подршка у изради промотивног филма и тонац на истој, учествовала је Ана Радишић.

Актив мед.сестара-васпитача броји 22 члана и током ове радне године одржано је 8 седница актива.На састанцима је углавном присуствовала већина чланова и одржавани су у поподневним сатима,после радног времена,наизменично мењајући објекте.На сваком активу је приказана једна до две приче о пројекту са обавезном анализом и дискусијом.Такође су и анализиране све теме предвиђене планом рада Актива.

У септембру је приказана презентација са 6.окружних сусрета мед.сестара-васпитача(Мира Миловановић,Радованка Стефановић и Бојана Тодоровић). На истом активу је направљен распоред приказивања прича о пројекту по групама.

Октобарски актив садржао је презентацију стручних сарадника(Весна Николић и Ивана Коматина) МЗПУ-/ Модел заједнице професионалног учења/ и нагласиле су да ћемо се овом темом бавити у свим објектима у наредном периоду.Такође смо видели приказ сценарија „Игра“ у оквиру МЗПУ коме су присуствовале Ана Алексић, Горица Обрадовић и стручни сарадник-педагог Весна Николић у јуну прошле године у Ваљеву.,на једнодневном професионалном сусрету Установа.



Мајски актив садржао је два приказа приче о пројекту. Видели смо пројекат „Шта се то кува“ - Јасмине Лазовић и Милице Ђурчић а након њега „Лутка ми је болесна“ Мире Миловановић и Радованке Стефановић. Осим анализе пројеката, уследила је анализа о тешкоћама и препрекама на које смо наилазили у сарадњи са породицом и локалном заједницом.

Јунски и последњи актив објединио је искуства и запажања свих чланова Актива током предходне радне године. Активу су присуствовале и стручни сарадници који су дали предлог да од наредне радне године уведемо гласање за најбољи пројекат који би био награђен. Чланови актива су били сложни у констатацији да нам тешкоће у раду представљају бројност деце у групама, недостатак материјала за рад, технички проблеми (потребно више штампача у боји), мењање соба, развојни проблеми деце и недовољна укљученост родитеља у пројекте. Оно што нас оснажује јесу хоризонталне размене и помоћ стручних сарадника.



Чланови Актива су такође били активни учесници свих Тимова и Радних група које у Установи функционишу а од стране стручне службе извршена је контрола рада и преглед документације по групама.

Можемо закључити да је ова радна година била пуна изазова, да смо кроз многобројне ситуације за учење стицали знања и искуства, да смо научили да користимо ресурсе установе и локалне заједнице на различите начине и да је рефлексивни осврт постао саставни део нашег рада.

4.2. Извештај рада Актива васпитача који раде са децом узраста 3 – 5,5 година за радну 2023/2024. годину

Актив васпитача за хоризонталну размену ПУ „Бајка“ чине васпитачи млађе, средње и старије васпитне групе из пет објеката (Звончица, Ђурђевак, Бамби, Пахуљица и Зрачак).

Руководилац Актива је Видосава Тењовић

Координатори по објектима су:

1. Мирјана Коматина у објекту Ђурђевак до 1.12.2023. а затим Бојана Бешевић
2. Видосава Тењовић у објекту Звончица
3. Сандра Ђокић у објекту Бамби
4. Ивана Луковић у објекту Пахуљица

И по отварању објекта „Зрачак“ у Приликама, Душица Нешовановић - помоћник директора

Распоред васпитача по групама је следећи:

Објекат Ђурђевак

1. Весна Комадинић и Ана Мићовић – старија васпитна група
2. Добрила Бошњакковић и Тамара Вујовић – млађа васпитна група
3. Славица Јованчић и Гордана Тутуновић – старија васпитна група

4. Бојана Бешевић и Мирјана Коматина, а од 1.12.2023. Ивана Васовић– средња васпитна група

Објекат Звончица

1. Мирјана Милићевић и Љиљана Пешић – старија васпитна група
2. Видосава Тењовић и Босиљка Оцокољић/ Ивана Радовић – средња васпитна група
3. Сања Богдановић –Танкосић и Мирјана Богдановић – млађа васпитна група

Објекат Бамби

1. Сандра Ђокић и Ана Савић – средња васпитна група
2. Тања Вуловић и Ивана Милић, а Јелена Самарџић од децембра – млађа васпитна група
3. Бојана Бојановић и Данијела Луковић, а Тијана Вратоњић од децембра – старија васпитна група

Објекат Пахуљица

1. Ивана Луковић и Душица Зечевић – средња васпитна група
2. Сања Качамаковић и Сузана Кривокућа – старија васпитна група
3. Гордана Пантовић и Драгана Стефановић – млађа васпитна група

Касније, наком отварања објекта „Зрчак“ 18.12.2023., укључени су васпитачи из млађе васпитне групе: Александра Милосављевић и Јована Радоњић.

У току 2022. године наша установа је кренула са Новим основама по моделу „Године узлета“. Од тада до данас укључене су све групе у имплементацију Нових основа програма. Деца су учествовала у доста занимљивих и едукативних пројеката и догађаја са више доступних структурираних и полуструктурираних материјала за истраживање кроз игру, животно-практичне ситуације и планиране ситуације учења, чиме им је омогућено богато и разноврсно искуство које је допринело њиховом свеобухватном развоју.

У току септембра одржани су родитељски састанци, на којима су изабрани родитељи за чланове Савета родитеља. Упознати су са постојањем Тима за заштиту деце од насиља. Здравствена нега деце се спроводи у сарадњи са сестрама на превентиви: Горицом Аџић, Верицом Лакићевић, Светланом Милићевић и Славицом Павловић.

Од септембра месеца наком праћења дечијих интересовања настављамо са уређењем простора и почињемо са новим пројектима по моделу Године узлета. Свака од група из објеката је реализовала пројекте пратећи дечија интересовања и предлоге родитеља.

У свим објектима васпитачи су радили на оплемењивању простора. За разлику од осталих објеката, заједнички простори у „Звончици“ су мале површине, па иако смо урадили реорганизацију ормарића испред собе број 7, нисмо добили на површини. Простор који је заједнички чине ходници у којима су смештени дечји гардеробери и ормари за одлагање дечије постељине. Постоје и уска грла у којима је отежано мимоилажење две особе. Напредовали смо у постављању инсталација које су прошле године углавном биле фиксиране на зидове, а сада оне висе са плафона у простору, на „маскама“, а простор на ормарићима смо искористили за изложбу макета/продуката које настају током пројеката. Шири део ходника између јаслених и васпитних група смо организовали у заједничку просторну целину за моторичке активности. Једну мању просторију смо уредили као кућак за игру у виду „сензорне собе“, на чијем поду се налазе гумиране пазле, кожна струњача на којој се налазе плишане играчке; у простору, сијалице унакрсно постављене; сто за сензорне активности и у плану нам је полица за звучник као и инсталације на зидовима. Холови у „Пахуљици“, „Ђурђевку“ и „Бамбију“ су знатно већи и у њима је велики број инсталација на зидовима, у простору доступних деци и родитељима. Испред свих соба се налазе почетни панои.

На улазима у објекте се налазе информације доступне родитељима и свима који улазе у установу: о запосленима који раде у објекту, постери о раду тимова, панои са

актуелним пројектима и принципима поткрепљени фотографијама као и новим моделом „Године узлета“



Један део дворишта у објекту Звончица уредили су васпитачи и родитељи средње васпитне групе васпитача: В.Тењовић и И.Радовић од претходно набављених средстава и материјала за уређење (гума, палета, песка за пешчаник, пењалица,..), а директорка нам је омогућила отварање терасе и постављање дрвеног степеништа у тај део дворишта.



Планирани и реализовани пројекти током хоризонталне размене:

После сваке приказане приче о пројекту уз вођење педагога Весне Николић вршена је анализа путем матрице за анализу приче и анализа кроз принципе развијања реалног програма.

Овакав начин рада на активу за хоризонталну размену је унапредио компетенције васпитача, подстакао размену искустава, идеја и указао на потешкоће на које смо наилазили. Указао на добре и лоше стране током реализације пројеката. Све састанке за хоризонталну размену смо одржавали после 16 часова у трајању 2-2,5 сата у објектима :Звончица, Ђурђевак, Пахуљица и Бамби.

У току месеца **септембра** васпитачи: Мирјана Мирчетић и Бојана Бешевић приказале су презентацију са стручних сусрета у Кладову. „Сарадња са породицом кроз пројектно планирање“, у објекту „Ђурђевак“.



У октобру месецу стручни сарадници В.Николић и И.Коматина су нам говориле на тему:

„Професионална заједница учења“.

Током месеца **новембра** тј. 02.11.2023. године у објекту „Ђурђевак“ присуствовали смо приказу приче о пројекту: „Воденица“, реализатора васпитача: Гордане Пантовић и Драгане Стефановић.



У **децембру** 14.12.2023. године приказана је прича о пројекту: „Мој вртић“, реализатора Видосаве Тењовић и Иване Радовић и прича о пројекту: „Дрво“, реализатора Мирјане Милићевић и Љиљане Пешић, у објекту „Звончица“.



У **фeбpуapу** 29.02.2024. гoдинe у oбјeкту „Бaмби“ пpикaзaнa je пpичa o пpoјeкту: „Пoвpћe“ рeaлизaтopa Сaњe Бoгдaнoвић и Мирјaнe Бoгдaнoвић.



У **фeбpуapу** 29.02.2024. гoдинe у oбјeкту „Бaмби“ пpикaзaнa je пpичa o пpoјeкту: „Свeт у кoмe живe живoтињe“ рeaлизaтopa Сaндрe Ђoкић и Aнe Сaвић

У **мapтy** мeсeцy 06.03.2024. гoдинe у oбјeкту Звoнчицa oдржaнa je рaдиoницa „Рaзвијaњe кyрикулyмa кoји сe зaснивa нa игри“ рeaлизaтopa пoмoћникa дирeктopa Дyшицa Нeшoвaнoвић и стpучнoг сaрaдникa Ивaнe Кoмaтинe кao пoмoћникa.



Приказ приче о пројекту „Здрав и фит“ реализатора Тамаре Вујовић реализован је у петак 29.03.2024. године у објекту „Ђурђевак“ у 16 часова.

Приказ приче о пројекту „Кад склопим очи“ реализатора Сузане Кривокуће и Сање Качамаковић, реализован је 04.04.2024. године у 16 часова у објекту „Пахуљица“.



У марту месецу 06.03.2024. године у објекту Звончица одржана је радионица „Развијање курикулума који се заснива на игри“ реализатора помоћника директора Душица Нешовановић и стручног сарадника Иване Коматине као помоћника.



Потешкоће током трајања пројеката су: недостатак материјала за рад, недостатак штампача у боји, мењање соба, превише папирологије, недостатак времена, развојни проблеми деце, недовољна укљученост родитеља у пројекте(постају незаинтересовани, укључују се исти), бројност деце у групама, спорији рад због лошијег сналажења у дигиталним технологијама,.

Сугестије колега и стручних сарадника су: да треба више радити на укључивању родитеља у реализацију пројеката као и локалну заједницу, да постоје докази за остварено(фотографије, дечји производи, производи са родитељима), да постоји више истраживања деце.

Стручни сарадник В.Николић нам даје сугестије: како се пише пројекат, шта све треба да садржи, важност приручника за реализовање теме/пројекта као и важност тимског рада, како опремити просторне целине...

Реализовани пројекти током године по објектима и групама:

Звончица

- „Наше двориште“ и „Ко се то чује? - кућни љубимци“(васпитачи: Видосава Тењовић и Ивана Радовић- средња васпитна група



- „Саобраћај“ и „Кад порастем бићу...“(васпитачи: Мирјана Милићевић и Љиљана Пешић- старија васпитна група)



- „У свету бајки,“ и „На мору“(васпитачи: Сања Богдановић-Танкосић и Мирјана Богдановић- млађа васпитна група)

Ђурђевак

„Растемо сазнајемо“ и „Полиција вртића“, а пројекат „Чисто дете-здрavo дете“ је у току (васпитачи: Бојана Бешевић и Мирјане Мирчетић од децембра Ивана Васовић- средња васпитна група)



- „Волим“ (васпитачи: Тамара Вујовић и Добрила Бошњаковић- млађа васпитна група)



- „У шареној башти“ и „Ми путујемо“ (васпитачи: Славице Јованчић и Гордане Тутуновић-старија васпитна група)



- „Пчела прави мед кад слети на цвет“ (васпитачи: Ана Мићовић и Весна Комадинић - старија васпитна група)



Пахуљица

- „Тик-так окреће се сат“ и „Коло- коло наоколо“ (Гордане Пантовић и Драгане Стефановић- млађа васпитна група)



„Кад склопим очи“,: „Када кренем, ја прво разгледнем“ (васпитачи: Сузана Кривокуће и Сање Качамаковић- старија васпитна група)



- „Пусти музику и покрени се“ и „Кућица причалица“ (васпитачи: Ивана Луковић и Душица Кривокућа- средња васпитна група)



Бамби

- „Деца у свету музике“ од прошле године приказан је колегама у објекту „Бамби“, реализатори Тања Вуловић и Ивана Милић(до децембра)- предшколска група
 -„Шума блиста, шума пева“и „Мали чаробњаци“, реализовали су васпитачи: Тања Вуловић и Јелена Самарцић(од децембра)- млађа васпитна група
 -„ Зашто волим јесен“, „Кад се наше руке сложе, све се може“и „Наше добро дрво“

- „Животињски свет“ и „Баш је вода жива згода“.

- На нивоу објекта приказале су пројекте од прошле године Бојана Бојановић и Данијела Луковић, а Тијана Вратоњић од децембра – старија васпитна група

- „Свет у коме живе животиње“ и „Свет ледене авантуре“ (васпитачи: Сандра Ђокић и Ана Савић – средња васпитна група)

Зрчак

У групи васпитача: Александра Милосављевић и Јована Радоњић се реализује пројекат: „Машта каже, руке створе“



У реализацију пројеката били су укључени родитељи (учествовањем у уређењу просторних целина, дворишних простора, давањем својим предлога за активности, укључивањем кроз заједничке активности са децом које су рађене код куће, преко радионица за децу и родитеље, посета родитеља групама у којима су родитељи организовали активности, прославе пројакта, излете, посете установама и местима у окружењу итд.) , као и запослени из свих структура(Домар, кувари, сервирке, спремачице, сестре на превентиви, нутрициониста).



Мама фризерка(старија васпитна група „Звончица“)



Бака Нена(средња васпитна група Звончица)





Домар Максо(Ђуређевак)



Мама физиотерапеут средња васпитна група Звончица)



Родитељ и деца медитирају,бака у разговору са децом . Мама кувар, сервирка Снежа

Деца су се као и до сада кроз игру учила рутинама, навикама, лепом понашању, социјалним односима. У току године поред пројеката обележавали смо и битне догађаје.

Почетком октобра обележена је **Дечија недеља** под слоганом „Велико срце деце Србије“.У објектима је одиграна представа хуманитарног карактера за децу „Чаробна шума“, у извођењу васпитача и стручних сарадника наше Установе



Спортски дан у „Ђуређевику“ и „Пахуљици“



Спортски дан у „Звончици“



Ђурђевак



Прослава 10-годишњице вртића „Пахуљица“

У току Дечје недеље посетио нас је председник оштине Момчило Митровић и аниматори Сунђер Боб и клоун, који су се уз музику и игру дружили са децом из свих објеката.





Посета председника током Дечје недеље, објекат „Звончица“. Посета председника током Дечје недеље, објекат „Бамби

Фотографије активности из свих објеката реализованих у току Дечије недеље су обједињене у видео презентацији и послате Школској управи у Чачку.

Стручни сарадник-логопед, Ивана Коматина је по позиву васпитача И.Радовић и В.Тењовић кроз причу одрадила корективно-артикулационе вежбе: логоторика и артикулација гласа „Ш“



У оквиру пројекта посетили смо места у локалној заједници: апотека „Вени“, ауто школу





Све групе из свих објеката су учествовале на новогодишњем хуманитарном базару са продукцијама које су родитељи са децом код куће направили. Новогодишњи базар је био организован у центру града у сарадњи са локалном заједницом, Црвеним крстом и другим школама. У свим објектима организована је подела пакетића уз присуство Деда Мраза



24.01.2024. присуствовали смо презентацији стручног сарадника Иване Коматине и васпитача Славице Јованчић на тему: „Инклузивни приступ“.

Старије васпитне групе су биле на рекреативној настави на Златибору у вили „Жунић“, као и средња група из објекта „Пахуљица“.



8.март смо обележили у оквиру својих пројеката кроз радионице, уз дечје радове као поклон за маме, приредбе.

У објекту „Пахуљица“ је реализована модна ревија поводом прославе 8. марта „У сусрет пролећу“.



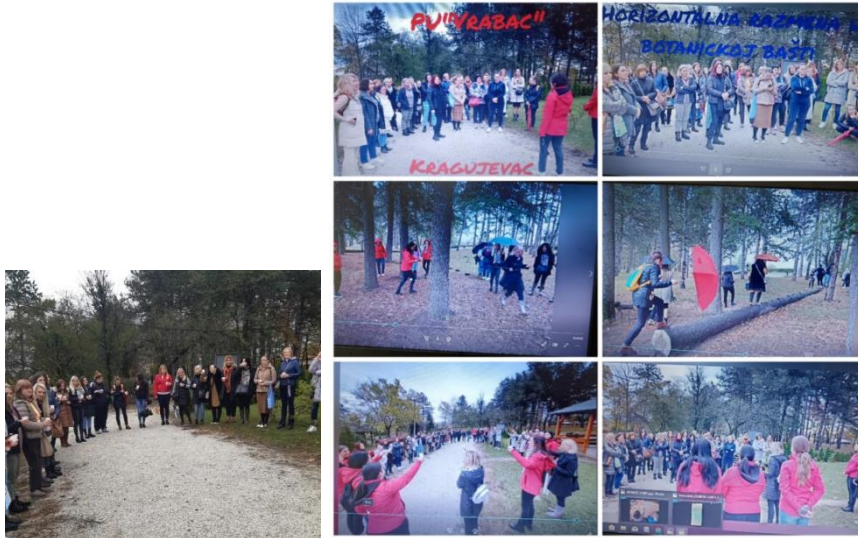
Остварили смо успешну сарадњу са Полицијском управом у Ивањици кроз њихову посету током пројекта: „Полиција вртића“, у „Ђурђевку“ и „Звончици“ на Дан заштите деце од насиља

Имали смо прилику да присуствујемо и активима мешовите и припремних група у години пред полазак у школу.

Неколико васпитача из свих објеката је било 15.12.2023. у посети кластер вртићу „Младост“ у Чачку.



Васпитач В.Тењовић је била на студијском путовању 11.11.2023. у ПУ „Врабац“ у Крагујевцу(Монтесори педагогија).



Васпитач, педагог и директор су били на 31. Међународном стручном скупу из области предшколства- Пертинијеви дани дидактике 14.09.2023. год у Београду.



24. маја 2024,год Предшколска установа „Бајка“ је обележила Дан установе. Васпитачи из нашег актива су учествовали у постављању изложбе, као техничка подршка, и помоћ колегама чија су деца наступала. Дечја приредба је одржанау Дому културе Ивањица. Васпитачи из овог Актива су чланови Актива за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације; Актива за развојно планирање; Тима за инклузивно образовање; Тима за самовредновање; Вредновање квалитета рада установе; Тима за стручно усавршавање.У оквиру својих Актива и Тимова васпитачи су се стручно усавршавали кроз: онлајн обуке, семинаре, стручне посете.... Остварена је успешна сарадња са родитељима, локалном заједницом и окружењем и установама из окружења.Родитељи су на почетку године потписали сагласност о

фотографисању, снимању деце и извођењу у посете институцијама и објектима у локалној заједници. Фотографије и снимци се могу користити само у сврху васпитно-образовног рада васпитача.

4.3. Извештај рада Актива мешовитих група за радну 2023/24.годину

Концепција рада и деловања Актива мешовитих група била је усмерена ка унапређивању васпитно-образовног процеса који се одвија у мешовитим групама, у раду са децом од 3 до 6 година.

Актив мешовитих група предшколске установе „Бајка“ чини 11 васпитача из више објеката, како у склопу целодневног, тако и у склопу полудневног боравка.

Чланови Актива мешовитих група по објектима су:

- Објекат „Бамби“: Марија Милорадовић и Љиљана Лепосавић
- Објекат „Пахуљица“: Данијела Пантовић и Сања Јоковић
- Објекат „Звончица“: Аница Танкосић и Маријана Зарић
- Мешовита група при ОШ „Милинко Кушић“, Рашчићи: Љуба Обреновић
- Мешовита група при ОШ „Мајор Илић“, Кушићи: Миља Глинтић
- Мешовита група при ОШ „Вучић Величковић“, Међуречје: Весна Видић
- Објекат „Зрачак“: Ивана Милић и Милица Перишић

У току септембра одржани су сви родитељски састанци, на којима су изабрани чланови Савета родитеља и дате су сагласности о коришћењу података о личности детета. Подсетили смо родитеље на функционисање Новог програма и позвали их на сарадњу.

Досадашња адаптација у свим групама протекла је без већих тешкоћа, док у неким групама и даље траје. Било је деце која су касније полазила у вртић или накнадно уписана, а било је и новоотворених група, које су кренуле са адаптацијом у октобру и децембру. Током године смо схватили да су Нове основе програма и све промене које оне носе дале добробит приликом адаптације деце. Често мењање просторних целина и материјала, слобода играња и истраживања, уважавање дечјих жеља и интересовања, допринело је да се деца брже смире, прихвате вртић и лакше прилагоде.

У мешовитој групи у вртићу „Звончица“ двоје деце живе у дисфункционалној породици (једно дете живи без мајке, а друго без оца), а за једно дете је израђен педагошки профил. У мешовитој групи у Рашчићима двоје деце су корисници социјалне помоћи, а у Међуречју једно дете. У свим групама васпитачи континуирано прате децу и њихов развој

и, уколико је потребно, заједно са стручним сарадницима праве планове подршке.

1. новембра се отворила нова мешовита група при ОШ „Вучић Величковић“ у Међуречју, па се од другог састанка Активу придружила колегиница Весна Видић.

У току новембра долази до промене руководиоца Актива, па на место Весне Митровић долази Љиљана Лепосавић, а на Веснино место васпитача - Сања Јоковић, која постаје део тима.

Како је 18.децембра отворен вртић „Зрачак“ у Приликама, у којем има једна мешовита група, нашем Активу су се придружиле и колегинице Ивана Милић и Милица Симовић.

Након постигнутог договора о приказивању прича о пројекту и формираном распореду држања по групама, кренули смо са првим приказима пројеката и одлучили смо се да то буде преко пројектора и платна, како би присутни могли да имају и визуелни доживљај. На Активу мешовитих група приказано је укупно 7 прича о пројекту, по једна или две на сваком састанку и то овим редоследом:

1. „Циркус“ (Весна Митровић);
2. „Бубице“ (Весна Митровић и Љиљана Лепосавић);
3. „Једна јабука на дан, доктор из куће ван“ (Аница Танкосић);
4. „Цвет“ (Данијела Пантовић);
5. „Дрво“ (Маријана Поповић);
6. „Живот у шуми“ (Љуба Обреновић);
7. „На почетку сам био беба, а сада сам предшколац“ (Миља Обућина).

Обавештења о реализацији састанака увек су била прослеђивана свим колегиницама мешовитих група, заменику директора – Душици Нешовановић, педагогу – Весни Николић, пар пута и логопеду – Ивани Коматини, као и колегиницама вртића „Бамби“ које су више пута присуствовале нашим Активима. Сви чланови Актива имали су могућност да позивају вртиће које желе.

Скоро све пројекте смо анализирали кроз веома значајне и продуктивне радионице са педагогом – Весном Николић, а неке и са замеником директора – Душицом Нешовановић.

Кроз ове радионице имали смо прилику да заједно анализирамо, коментаришемо и међусобно размењујемо искуства. Имали смо могућност да дамо своје идеје и мишљења везано за активности из пројекта, да кажемо шта је по нама добро, а шта бисмо променили или додали у пројекту и у будућем раду, као и шта ми из тога иначе примењујемо у својој пракси, на исти или сличан начин. Постигли смо такву атмосферу да смо увек имали слободу да питамо шта нам је нејасно, односно да тежимо у оснаживању онога у шта смо несигурни, што је добар начин за учење и разјашњавање постојећих дилема. Радионице су биле веома занимљиве, али су захтевале пуну пажњу, а активно учешће свих било је на високом нивоу. Сваки састанак је био врло продуктиван и значајан за све присутне. Сваким следећим Активом мешовитих група имали смо осећај да знамо више и да постоји све мање нејасноћа. Рад кроз радионице освешћивао нас је и давао усмерења, како у писању приче о пројекту, тако и о разради пројеката. Колегинице су навеле да је корисно што су имале прилику да се критички преиспитају и дођу до увида шта је потребно да промене у раду и како то да остваре. Кроз досадашње радионице смо боље разумели како да анализирамо своје пројекте, преиспитујемо своје приче о пројекту и успешније користимо матрицу анализе приче о теми/пројекту, као и принципе.



Радионице са Актива мешовитих група

Пројекти који су током ове радне године реализовани у мешовитим групама су:

- „На фарми“ (вртић „Зрачак“);
- „Животиње из мог села“ и „Дугине боје“ („Бамби“);
- „Чича мича и почиње прича“ и „У рерни се кифла пече...“ (Пахуљица);
- „Семе“ и „Инсекти“ („Звончица“);
- „Наши мали домаћини“ и „Ресторан кувам срцем“ (мешовита група при ОШ „Миљинко Кушић“ Рашчићи);
- „У сеоском домаћинству“ и „Боје око нас“ (мешовита група при ОШ „Вучић Величковић“ Међуречје);
- „Боје“ и „Кућица“ (мешовита група при ОШ „Мајор Илић“ Кушићи).

Приказ сценарија „Инклузија“ у оквиру МЗПУ није реализован, јер се постигао договор да то буде учињено на нивоу објекта у наредном периоду, како би више колегиница присуствовало.

Планирана радионица „Квалитетно образовање за све“ није одржана на Активу мешовитих група, већ ће се размотрити да ли ће се изменити њен назив и садржај, као и то када и где ће бити одржана.

На активима смо разговарали и о начинима стручног усавршавања који ће нам помоћи да унапредимо своје компетенције и допринесемо бољем раду са децом.

Сви чланови Актива сложили су се да је увек било сарадње са родитељима и њихове укључености на различите начине, али да је то сада са Новим програмом подигнуто на већи ниво.

У оквиру децје недеље под слоганом „Велико срце деце Србије“ реализовао се низ активности, како у дворишту, тако и унутар вртића, а касније и Новогодишње приредбе, доделе пакетића, хуманитарне представе, представе у изведби васпитача и деце, биоскоп за децу, Хуманитарни новогодишњи базар, у неким објектима и Васкршњи базар и др.





Покретне, музичке и ликовне игре поводом Дечје недеље



Оно што се реализовало само у оквиру мешовитих група уз активно учешће родитеља, или њихово присуство је: заједничко опремање собе према потребама деце, осмомартовска приредба, модна ревија, Светосавска приредба на којој су деца била учесници, учешће на приредбама поводом обележавања Дана школе, давање идеја за активности и предлога за посете локалној заједници, сакупљање инсеката у тегле и прављење инсектаријума, доношење макарона у бојама и давање предлога за игру, прикупљање пластичних чепова у циљу развијања свести о рециклажи, а у складу са актуелним пројектом, разне радионице у оквиру пројеката на којима су родитељи учествовали са децом (израда фарми код куће и у вртићу, израда маски, прављење и шарање крофница са мамама, прављење воћних салата, шарање јаја и сл.). Поред свега овога позивали смо родитеље да се укључе у посете локалној заједници, чему су се углавном одазивали.



Прављење крофница са мамом; Сарадња са мамом - наставницом ликовног која ради у ОШ у Рашчићима

Деца са родитељима праве воћну салату – мешовита група у Међуречју

Што се тиче тешкоћа и препрека на које смо наилазили у сарадњи са породицом, закључили смо да се углавном укључују увек исти родитељи и да су се, поред различитих видова позива на учешће, дејјих коментара и инспиративних почетних и процесних паноа, слабо одазивали. Сложили смо се да би нам значила већа укљученост родитеља, односно да би било идеално да је 50 посто родитеља укључено на неки начин, као и да ћемо покушати да пронађемо нове начине за њихово укључивање. Кроз једну од необавезних дискусија након радионица добили смо идеје једни од других како можемо да укључимо родитеље, а да то не буду стандардни начини. Све групе су истакле да су током сваког пројекта имале сарадњу са другим групама у вртићу или ученицима у школи, као и са сервиркама, куварима, техничким особљем и другим запосленима у вртићу.

Нове основе програма подразумевају и већу сарадњу са локалном заједницом, као и проналажење начина да обогатимо дејја искуства и видике неком широм сликом од онога што имамо у вртићу.

Сарадња са локалном заједницом у оквиру свих мешовитих група ПУ „Бајка“ одвијала се кроз разне посете и доласке у вртић, као што су: посета сеоском имању у Приличком кисељаку, одлазак у ветеринарску амбуланту у Приликама, посета сеоском имању „Бешевић“ у Црњеви, долазак ветеринара у вртић, одлазак на час ликовног у ОШ „Кирило Савић“ у Црњеви, посета пекари „Житопромет“, одлазак у ОШ „Милинко Кушић“ на Буковици, одлазак у кабинет биологије у ОШ „Милинко Кушић“ у Ивањици, посета домаћинству Нешовић и Јовановић у Рашчићима, посета домаћинству Радоњић и оближњој цркви у Међуречју, одлазак у амбуланту, школу и сеоско домаћинство на Кушићима.

Тешкоће на које често наилазимо што се локалне заједнице тиче јесте организација превоза до одређене дестинације, уколико иста не може да се пређе пешака, као и постојање дилеме око тога да ли смеју деца од 3 године излазити ван дворишта вртића. Обзиром на то да сви водимо мешовите групе, било је и питање шта радити са млађом децом уколико они не могу да иду на неко место у локалној заједници и да ли је у реду водити једне, а друге не. Убрзо смо добили одговор од директорке установе у вези превоза који би могао да се организује у претходном договору са њом, као и то да је најбоље да укључимо што више родитеља који би пошли са нама у нека места у локалној заједници и самим тим нам буду подршка.

На једном од састанака разговарали смо о документовању и његовом значају у нашем раду. Осврнули смо се на то шта све подразумева документовање, како су се колегинице снашле у вези са тим, шта им је представљало потешкоће, имају ли некакве недоумице, у чему су се оснажиле и сигурне су да сада раде добро, а за шта им је потребна додатна подршка и савет. Сви су се сложили да су везано за документовање, али и целокупан програм Нових основа, највише научили кроз активе овог типа, где дискутујемо, коментаришемо и учимо једни од других, кроз конкретне примере – приказе пројеката. Истакли су да на самој обуци нису научили колико кроз Активе, а пошто имамо и колегинице Милицу Симовић и Весну Видић које нису прошле обуку, рекле су да су се овим путем оснажиле, решиле дилеме и научиле већину ствари. Оно што је неколико колегиница изнело јесу недоумице у вези са одабиром фотографија – које фотографије од много направљених одабрати за паное и причу о пројекту, као и честа губљења фотографија (разлог мењање или квар телефона, пуна меморија и сл.).

Што се тиче децјег портфолија, већина колегиница је несигурна на који начин га правити, а да буде у складу са Програмом и изнеле су да би им значило да виде неколико конкретних добрих примера портфолија, као и то да би било добро да се они, на сличан начин као пројекти, међусобно анализирају на неком будућем Активу.

Можемо закључити да је ова година Актива мешовитих група била врло значајна и продуктивна за нас, као и то да су све колегинице одговорно схватиле сваки састанак, редовно се одазивале истим и активно учествовале у њима.

Циљ рада Актива је био да се кроз пружање корисних информација и сугестија за рад, заједничку сарадњу и хоризонталну размену искустава васпитача, постигне што квалитетнији васпитно-образовни рад и што боље разумевање Нових основа програма.

4.4 Извештај рада Актива васпитача за хоризонталну размену који раде са децом у години пред полазак у школу у радној 2023/2024

Година пред полазак у школу:	Васпитачи:
ОШ „Кирило Савић“, Црњево	Миљана Масларевић Александра Илић
ШОбјекат „Ђурђевак“	Милица Ђирић Споменка Поповић
ОШ „Мајор Илић“, Кушићи	Миља Глинтић
ОШ „Кирило Савић“, Луке	Наталија Лишанин
ОШ „Милинко Кушић“, Буковица	Ивана Вратоњић
ОШ „Милинко Кушић“, Рашчићи	Љуба Обреновић
ОШ „Сретен Лазаревић“, Прилике	Катарина Мирковић Невенка Чекеревац
ОШ „Вучић Величковић“, Међуречје	Весна Видић
Објекат „Пахуљица“, Буковица	Ивана Константиновић Марија Аничич
Објекат „Ђурђевак“ Ивањица	Јелена Петровић Душица Шолајић

Објекат „Звончица“ Ивањица	Бојана Вујовић Милица Зечевић
Објекат „Бамби“ Црњево	Марина Марковић Гордана Јелић

Актив васпитача за хоризонталну размену ПУ „Бајка“ чине васпитачи из целодневног боравка из четири објекта (Пахуљица, Ђурђевак, Звончица и Бамби) и васпитачи из предшколског полудневног програма. У активу су и васпитачи мешовитих група са терена који у групи имају децу у години пред полазак у школу . Руководилац Актива Александра Илић

**Година пред полазак у школу при ОШ„ Сретен Лазаревић“ Прилике
Васпитач: Катарина Мирковић**

Групу чини 17. деце од тога 9 девојчица и 8 дечака. Након зимског распута преузела сам и групу Невенке Чекеревац коју чини седморо деце. Спојена групачинила је 24. деце које сам извела до краја школске године.

У групи су одрађена два пројекта под називом „Шта све дрво може“ и „Мале смешне бубице“. У првом пројекту смо проширивали и допуњавали знања о дрвету, његовој користи и значају. У септембру смо посетили Градски парк у Ивањици. Разговарали смо зашто је дрвеће потребно у градским срединама, упознавали врсте дрвећа у парку и видели у крошњама дрвећа годишње доба које стиже - јесен..Играли смо се и причали о бојама јесени..У сарадњи са породицом Калајановић који је донео алат и саднице и директором школе укључени смо у садњу дрвећа. Учествојемо на јесењем кросу.Кисеоник ,пречишћен ваздух дало нам је дрвеће и ми можемо лако стићи до циља

У октобру смо у оквиру пројекта „Шта све дрво може“ посетили стругару Милутиновић



Обележили смо међународни дан толеранције

Децембар – радионица у оквиру пројекта „Шта све дрво може“Родитељи са децом праве сто и столице од картона, дрвета и струготине



Фебруар почетак другог пројекта „Мале смешне бубице“

Посета и разговор са оцем Игора Илића који се бави пчеларством.

Сазнали смо све о његовом занимању- пчелар, користима бављења пчеларством: меду , пчелињем воску, полену, прополису и упознали се са пчеларском опремом.



Пројекат смо прославили учешћем на приредби у Дому културе нашом тачком „Није лако бубамарцу“.

Група: Година пред полазак у школу , објекат „Бамби“

Васпитачи: Гордана Јелић и Марина Марковић

Број деце: 27. Дечака: 16, девојчица: 11

Реализовани пројекти: „Сналазимо се у саобраћају“ и „У свету постоји једно царство, у њему царује...“

Пројекат „Градимо“ који смо реализовали у 2022/2023. години, приказали смо на хоризонталној размени у објекту „Бамби“ 16.4.2024. године.

Наша група је учествовала у разноврсним активностима које су се одржале током „Дечије недеље“ у октобру.



28.12.2024. наша група је организовала Новогодишњу приредбу за децу из нашег објекта и децу из ППП „Црњево“ :

-Музичка игра: „Дечица и Деда Мраз“

-Рецитал „ Лепе реченице“-Драмска игра „Огледалце“-Драмска игра „Два снешка“ коју су извели васпитачи Марина Марковић и Сандра Ђокић и деца из млађе и средње васпитнгрупе

29.12.2024. наша групаје учествовала на„,Новогодишњем базару“ са музичком тачком „Дечица и Деда Мраз“



За 8. Март смо одржали радионицу „Животне вредности“ са родитељима, која је била интерактивног типа, и повезана са пројектом који смо у том тренутку радили.

11. 04.2024. је одржано такмичење рецитатора, у објекту „Ђурђевак“ у коме су учествовале три девојчице из нашегрупе

17. 05.2024. одржан је крос, на ком је учествовала наша група. Вељко Видић је освојио 3. место!

22. 4.2024. смо обележили Дан планете Земље. У сарадњи са друштвеном зајницом изабрали смо најлепше двориште у суседству, уручили им диплому и поклон. Дан планете Земље смо обележили и тако што смо у дворишту вртића посадили разне воћке:



24. 5.2024. је обележен Дан устнове на ком се наша група представила са музичком покретном игром „Једног дана нећу бити дете“

6.6.2024. смо ишли на једнодневни излет на Букуљу у дечије, „Смарт гламп“, креативне лабораторије. Излет је био едукативног карактера, где су деца учествовала на различитим активностима



7.6.2024. поделили смо уверења и дипломе нашим предшколцима.



Година пред полазак у школу при ОШ "Кирило Савић", Луке Васпитач: Наталија Лишанин

Група је кренула са радом 4.9.2023. Боравили смо првих пет дана у школској кухињи, док вредни родитељи и мештани нису средили и адаптирали учионицу старе школе. Са ђацима нижих разреда смо делили школску кухињу, тоалет, двориште. Број уписане деце у групи је четири девојчице и три дечака. Требало нам је мало времена да се адаптирамо. Адаптација је прошла добро. Деца су се брзо прилагодила и адаптирала. У години пред полазак у школу смо у Дечијој недељи учествовали у кросу "За срећније детињство". У току ове радне 2023/2024 године урадила сам два пројекта:



Први: "Од игре до слова" , други: "Предшколци на точковима".

Ишли смо у Дом културе, гледали представу "Чистоћа је пола здравља".

Учешће смо узели и у Новогодишњем базару, где смо на радионици са родитељима правили Новогодишње украсе, честитке, наките.

Имали смо новогодишње пакетиће од Локалне самоуправе и месне заједнице Луке. Ту није био крај иненађењима, следећи дан нас изненађују мештани који живе у Бечу су два мала Деда Мраза и пуно дарова за сву децу.



Одржана је приредба за Светог Саву, школску славу у цркви у Лукама. Приредби су присуствовале директорка Драгица Коматина, Ивана Коматина логопед, секретар вртића Невена Кушић. Шесторо деце је ишло на рекреативну наставу на Златибор, на којој смо били шест ноћи. План и програм зимовања испоштован.



Крос Ртс-а „Кроз Србију“ одржан је 17.5.2023.



На завршној приредби за дан установе која се одржавала у Дому Културе, учествовали смо са песмом "Около наоколо".

Децу су ишла на излет на Букуљу, који је био едукативног карактера са разним радионицама и где су добили дипломе "Смарт Глампер".

Свечана приредба у школи у Лукама одржана је 7.6.2024 године са поделом уверења и диплома.

Група у години пред полазак у школу објекат „Ђурђевак“

Васпитач: Споменка Поповић

Број уписане деце 18: 6 девојчица, 12 дечака. За једно дете рађен је педагошки профил са стручним сарадником Иваном Коматином – логопед.

Пројекат – Шума, помоћ Иване Коматине

Почетак октобра – завршен октобар месец. Учествовали смо:

- Дечија недеља „Велико срце деце Србије“
- Ликовни рад – конкурс часописа Мали витез – диплома Ђурђа Драмићанин,
- Рецитатори – Миа Вратоњић, Ђурђа Драмићанин
- Завршна приредба деце у години пред полазак у школу
- Излет ЗОО врт Београд
- Хоризонтална размена: Јелена Петровић

Група у години пред полазак у школу објекат „Ђурђевак“ ,целодневни боравак
Васпитачи: Јелена Петровић, Бранка Бошњаковић и Душица Шолајић
Реализован пројекат – „Животињско царство “пројекат извођен целу радну годину .

Група : Мешовита при ОШ „Милинко Кушић“, Рашчићи
Васпитач : Љуба Обреновић

Мешовита група формирана је у септембру 2023 године број деце био је 11, а након петнаест дана полази девојчица Јовановић Маша, у децембру нам се прикључује дечак Александар Јоловић.

Двоје деце живе у породици који су корисници социјалне помоћи, а једном детету потребна је подршка у раду, у сарадњи са стручним сарадницима потребно је да се направи педагошки профил

Дечија недеља: Додела награда библиотеке Светислав Вуловић

Позоришна представа

Посета Основне Школе Милинко Кушић издвојено одељење у Лиси.

Новогодишња приредба у реализацији са школском децом

Новогодишњи базар, гледање представе у граду

Приредба за савиндан

Приредба за 8. март

Крос РТС на Јелића пољу

Ескурзија једнодневни излет Ивањица - Сирогојно - Златибор

У групи су у току године одрађена два пројекта „ Наши мали домаћини“ и „Ресторан кувам срцем“

Пројекат „Наши мали домаћини“ траје од 10.10.2023. до 27.1. 2024.

У пројекту наши мали домаћини деца се упознају са традицијом обичајима, истражују значења и значај домаћинства и породице. Пројекат их је наводио на прављење кућице за домаћинство и мале кућице које су саставни део једног традици. Пројекат их је наводио на прављење кућице за домаћинство и мале кућице које су саставни део једно од традиционоалног домаћинства.

Посета домаћинству Нешовић и Јовановић



Пројекат прославили на дан школске славе и на распусту писали о својој слави и прославама празника у свом домаћинству.



Други пројекат „Ресторан кувам срцем“ истраживали смо кулинарске рецепте, порекло хране и традиционални дочек гостију Правимо пицу коју „обожавамо“које ми направимо.

Група у години пред полазак у школу објекат „Ђурђевак“

Васпитач: Милица Ћирић

Број уписане деце 14 - 5 девојцица – 9 дечака , једно дете на основу мишљења ИРК поново похађао предшколско – рађен педагошки профил са стручним сарадником – Ивана Коматина –логопед.

Пројекат – Роде градитељи – помоћ Ивана Коматина .

Учествовали смо-Дечја недеља Велико срце деце Србије – групни рад – захвалнице у Дому културе. У току дечије недеље учествовала сам у реализацији представе за децу.

Колегиница и ја обишле смо све објекте



Учествовали смо на ликовном конкурс у часописа Мали витез -диплому је добила Софија Милинковић

На конкурс у Црвеног крста Србије – Крв живот значи – од 1. до 30. марта – освојено треће место.28. март 2024. посета акцији добровољног давања крви у просторијама Општине Ивањица деца имала прилику да разговарају са волонтерима , особама које су тог тренутка донирали крв , са техничарима и лекарима који су тога дана били на акцији.



на конкурс у „Крв

13. јуна 2024. у Београду у просторијама Црвеног крста Србије примили смо награду за треће место живот значи“. Награду је доделио

генерални секретар Црвеног крста Србије Љубомир Миладиновић
Хоризонтална размена ЈЕЛЕНА ПЕТРОВИЋ , ТАМАРА ВУЈОВИЋ , ГОЦА ЈЕЛИЋ –
МАРИНА МАРКОВИЋ , ЉУБА ОБРЕНОВИЋ

Година пред полазак у школу, при ОШ „Милинко Кушић“, Буковица Васпитач: Ивана Вратоњић

Група је кренула са радом 4.9.2024., боравили смо у учионици ОШ „М. Кушић“, на Буковици. Са ђацима млађих разреда смо делили све просторије које постоје у школи (школску кухињу, тоалет, двориште). У групу је било уписано деветоро деце, две девојчице и седам дечака.

Након пар месеци придружило нам се још двоје деце, дечак и девојчица, који су прешли из целодневног боравака код нас, у полудневни боравак.

У септембру нам је требало мало времена да се адаптирамо. То је прошло веома добро, није било никаквих проблема, деца су се брзо навикла и на окружење и једни на друге.

У октобру смо обележили Дечију недељу разним активностима, у вртићу „Пахуљица“, смо се дружили са дцом и учествовали у „Играма без граница“, имали смо и радионицу са школском децом.



За Нову годину смо спремали приредбу заједно са предшколцима из вртића. Приредба је изведена у вртићу „Пахуљица“, након приредбе нам је дошао Деда мраз и донео поклоне, фотографисали смо се са Деда мразом. Родитељи су били позвани на приредбу.

Васпитач и четворо деце је било на зимовању на Златибору од 1.3.2024. до 6.3.2024. Зимовање је прошло у најбољем реду, сви су били задовољни.

Поводом осмог марта смо спремали модну ревију заједно са вртићком децом. Модна ревија је реализована у вртићу „Пахуљица“.

Учествовали смо на кросу са школцима, у школском дворишту при “ОШ”М. Кушић” на Буковици.

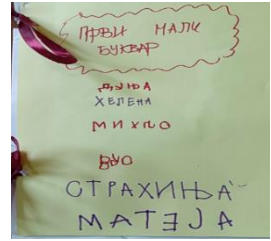


Учествовали смо и у завршној приредби предшколаца у Дому културе, тада је обележен и Дан установе, 24.5.2024.

Десеторо деце је било на једнодневном излету на Букуљи, 6.6.2024. Излет је био едукативне природе, деца су присуствовала различитим активностима на чистом ваздуху и пријатном и

безбедном амбијенту.

Током радне године обрадили смо многе теме, обележили разне битне датуме, и усвојили доста нових сазнања кроз игру, експерименте, истраживања, ишли у разне шетње, обиласке по околини, упознавали се са правилим апонашања на улици, у разним објектима, усвојили мноштво нових знања и искустава.



Реализовали смо три пројекта: Први је био “Здрава храна сваког дана”., “Вода” други. „ Свако слово нешто ново” је трећи пројекат.

Група: Мешовито – васпитна при ОШ „Мајор Илић“ Кушићи
Васпитач: Миља Глинтић

Мешовита група формирана је у септембру 2023.У групу је уписано 12.оро деце.У групи је имало два предшколца.У току радне године одрађена су два пројекта.

Пројекат „Боје”.У току пројекта деца су истраживала Боје,како се могу добити,како се растварају.Они кроз игру истражују и упознају свет.Растварање боја.Израда сензорних флаша са разним бојама

Пројекат „Кућица”.У току пројекта децу је занимало ко гради кућу,како се она гради,ко су архитекте.



Улица „Другарства“Традиционални крос РТС – одржан је 22.9.2023.године на коме смо учествовали са децом из ОШ, Мајор Илић – Кушићи.

Крос РТС – одржан је и 17.5.2024.године на коме смо учествовали са децом из ОШ,Мајор Илић – Кушићи.



Такође смо учествовали на приредби поводом дана школе.Извели смо песмицу уз покрете „Кад си срећан”

Обележена је Нова Година уз дочек Деда Мраза и додела пакетића у сарадњи са родитељима.

У објекту „Бамби” одржана је презентација.

У марту месецу одржала сам презентацију пројекта „На почетку сам био беба, сада сам предшколац”.

Васпитач је учествовао на хоризонталним разменама

између установа у активима мешовитих и предшколских група, као извођач, посматрач и учесник.

Група: Година пред полазак у школу/целодневни боравак објекат „Звончица“
Васпитачи: Милица Зечевић и Бојана Вујовић

У групу је уписано 27 ,од тога 16 девојчица и 11 дечака.Током године,троје деце из групе се исписало и прешло у друге групе.За једено дете је израђен педагошки профил

и план индивидуализације, као додатна подршка детету. Како ова деца већ 4 године иду у овај објекат, адаптације, као ни већих проблема није било.

У октобру смо обележили Дечију недељу са осталим групама из објекта, уз разноврсне активности.

За Нову годину смо организовали доделу пакетића и сликање са Деда Мразом, а учествовали смо и на Новогодишњем базару, који је одржан у центру града. Представили смо се са плесном тачком „Да ли си за плес“.

Обележили смо и важне датуме адекватним активностима током године.

У овој радној години смо реализовали два пројекта. Први под називом „Предсловци“ и други под називом „Истраживачи, то је нека чудесна ствар“. Током пројекта, нисмо наилазили на потешкоће, а сарадња са локалном заједницом и родитељима је била на задовољавајућем нивоу.



Писмо Деда Мразу
Усвајање појма броја



Посета кабинету хемије



Наша група је узела учешће и на кросу РТС где је дечак из наше групе В.К. освојио прво место



Такође учествовали смо на „Смотри рецитатора“, Ј.Ш. је освојила друго место, а Л.Д. треће место. Након тога учествовали су на рецитаторима у Ариљу, где је Ј.Ш. освојила друго место.

Поводом Дана установе одржана је приредба за родитеље и друге госте у Дому културе, наша група је учествовала са плесном тачком из филма Амелија Пулен
У јуну смо посетили планину Букуља на једнодневном излету, за децу су биле



организоване разноврсне активности уз аниматоре. Поводом завршетка предшколског програма група је организовала приредбу за родитеље и поделу уверења. Током ове радне године нисмо имали проблем и потешкоћа у раду. Присуствовали смо на хоризонталним разменама у свим објектима и у оквиру више актива.

Година пред полазак у школу при ОШ „Кирило Савић“

Васпитач: Александра Илић

У групу је уписано 16 деце, од тога 8 девојчица и 8 дечака. За једно дете је израђен педагошки профил и план индивидуализације, као додатна подршка детету.

Група је кренула са радом 4.9.2024., у учионици ОШ „Кирило Савић“, у Црњеви. У нашој учионици од 11.30 борави продужени боравак школе. Са ђацима млађих разреда смо делили све просторије које постоје у школи (школску кухињу, тоалет, двориште).

У септембру је требало јако мало времена да се адаптирамо. Девојчица М.Г. које је у септембру све прихватила направила је паузу због болести и од почетка октобра мајка морала да буде сваки дан са њом, јер није хтела да остане у школи. То је трајало до децембра.

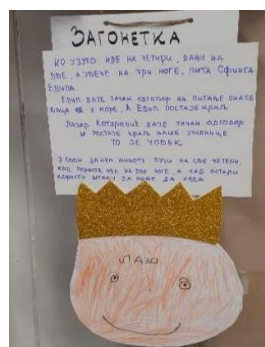
Реализовали смо три пројекта: Све тече све се мења, Тачка, тачка... линија и Прозирне лепотице морских дубина

Пројекат „У свету боја“ који сам реализовала у 2022/2023. години, приказан је на стручној конференцији за васпитаче на Тари у децембру, а у објекту „Ђурђевак“ 12. јуна 2024. године на хоризонталној размени.



У октобру смо обележили Дечију недељу са осталим групама из објекта „Бамби“ уз разноврсне активности, а велико срце деце Србије је дуго красило улаз наше школе (заједнички рад са децом паралелне групе)

Пројекат „Све тече, све се мења“ И МИ СЕ МЕЊАМО



Обилазимо парк са другарима из предшколске групе посматрамо, разговарамо уочавамо промене на дрвећу, реци, водопаду. МЕЊА СЕ ПРИРОДА И СВЕ У ЊОЈ



САЗНАЛИ СМО: Јесење лишће ће постати плодна земља код чика Феба, глисте су његови помоћници Да је реализација пројекта „Све тече све се мења“ била успешна најбоље показује коментар П.Т.

„Учитељице да само знаш све се крије у старим временима. Кад си ти имала учитељицу ти си могла све . А то су стара времена, све се мења ми сада тебе побеђујемо јер си ти учитељица а ми ћаци. Бржи смо него ти .Тако си ти као мала побеђивала твоју учитељицу.“



Тачка, тачка...линија је наш други пројекат
„Прозирне лепотице морских дубина” наш трећи пројекат:

Пројекат Прозирне лепотице морских дубина смо прославили у Дому културе на приредби поводом Дана установе Плесом медуза.

Са истом тачком деца су учествовала на манифестацији „Кад би увек био мај“ у Дому културе 28.маја 2024.

Током радне године обележили смо разне битне датуме, добијали дипломе и захвалнице усвојили доста нових сазнања кроз игру, експерименте, истраживања, ишли у шетњу и упознавали нашу околину, упознавали се са правилима понашања у различитим ситуацијама и различитим местима.

У јуну смо посетили планину Букуља на једнодневном излету, за децу су биле организоване разноврсне активности уз аниматоре.

Учествовала сам на хоризонталним разменама Актива предшколских група целодневног боравка и полудневног предшколског програма, као извођач, посматрач, учесник.



Година пред полазак у школу, целодневни боравак – објекат „Пахуљица“ Буковица

Васпитачи: Марије Аничих и Иване Константиновић

У групи је било 25-оро деце, 9 дечака и 16 девојчица. Двоје деце је 2018. годиште, а 23 је 2017. С обзиром на то да је група раније већ адаптирана, одмах смо почели са радом.



Обележили смо Дечију недељу разним активностима и учествовали и Игрима без граница.



Учествовали смо на приредби поводом јубилеја нашег објекта (10 година рада), са пригодним тачкама. Учествовали смо на свечаном отварању вртића „Зрачак“ у Приликама.

За Нову годину смо спремали новогодишњу представу заједно са групом Полудневни предшколски програм са Буковице. Приредби су присуствовали родитељи и млађи другари.

Учествовали смо у акцији Црвеног крста и прикупили много пакетића за другаре који су социјално угрожени.



За новогодишњи базар, који се традиционално одржава у центру града, смо донирали радове и учествовали на приредби са плесним тачкама.

Оба васпитача и 14-оро деце из групе су били на зимовању на Златибору, где је све прошло одлично.

Учествовали смо на РТС-овом годишњем кросу, одржаном у дворишту ОШ „Милинко Кушић“, на Буковици.



Поводом Осмог марта смо учествовали у модној ревији под називом „У сусрет пролећу“, са осталим групама из вртића, на коју су биле позване маме, тетке, баке.



Ликовни радови све деце из групе су послати на 2 ликовна конкурса.

Учествовали смо на такмичењу рецитатора у оквиру вртића „Бајка“ и на регионалном такмичењу у Дому културе у Ариљу.



Учестовали смо на кросу на Јелића пољу, где смо освојили 4 медаље: злато, 2 сребра и бронзу. Учестовали смо на приредби у Дому културе поводом Дана установе. Правили смо завршну приредбу поводом испраћаја предшколаца.



Година пред полазак у школу при ОШ „Кирило Савић“ Васпитач: Миљана Масларевић

У групу је уписано 16 деце, од тога 8 девојчица и 8 дечака

Група је кренула са радом 4.9.2024., у учионици ОШ „Кирило Савић“, у Црњеви. У нашој учионици од 11.30 борави продужени боравак школе. Са ђацима млађих разреда смо делили све просторије које постоје у школи (школску кухињу, тоалет, двориште).

У октобру смо обележили Дечију недељу са групама из објекта „Бамби“ уз разноврсне активности, а велико срце деце Србије је дуго красило улаз наше школе.



Током године реализовали смо два пројекта : Вода извор живота и Цртам – стварам
Први пројекат: Вода је извор живота

У оквиру пројекта деца су се упознала са својствима воде, изводила експеримент плива-тоне са водом обилазила чесме у нашем граду као и реку Моравицу.

Експерименти са водом: инсталације цеви и воденице направили родитељеви са децом кући



Други пројекат: Цртам- стварам уз помоћ маме Сање Вукадиновић која је деци помогла и обезбедила материјал за радионицу.



Поводом Дана установе одржана је приредба за родитеље и друге госте у Дому културе, наша група је учествовала са плесном тачком „ Кад снови добију крила“.

Поводом Дана установе одржана је приредба за родитеље и друге госте у Дому културе, наша група је учествовала са плесном тачком „ Кад снови добију крила”

У јуну смо посетили планину Букуља на једнодневном излету, за децу су биле организоване разноврсне активности уз аниматоре.

Обилазак воћњака на Букуљи у СМАРТ ГЛАМПЕРУ.



5.0 ИЗВЕШТАЈ РАДА ПРЕВЕНТИВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

На пословима ПЗЗ радиле су : Славица Ајдачић - „Бамби“ и „Зрачак“, Верица Лакићевић - „Пахуљица“ и „Зрачак“, Светлана Милићевић - „Ђурђевак“ и Горица Аџић - „Звончица“

Објекат „Бамби“, броји 6 група, од којих је једна јаслена, три васпитне, једна мешовита и једна пред полазак у школу (4 собе смештене у приземљу и две на спрату).

Објекат „Зрачак“, броји три групе: једна мешовита јаслено-васпитна и две васпитне (отворен у децембру).

Објекат „Пахуљица“, има 8 група: три јаслене, четири васпитне и једна пред полазак у школу (пет група смештено у приземљу и три јаслене на спрату).

Објекат „Ђурђевак“, има пет васпитних група целодневног боравка и две групе полудневног боравка ППП.

Објекат „Звончица“, броји 9 група: четири јаслене и пет васпитних, од којих је једна ППП. Још увек нису кренула сва уписана деца из јаслица, разлог је здравствени - деца нису примила вакцину MMR или су склона респираторним инфекцијама па не могу да долазе, јер се често разбољевају. Има деце која су кренула у јаслице, а нису примила MMR вакцину, јер је то било дозвољено у периоду до јануара, када смо добили допис из Министарства да је забрањен пријем деце у ПУ која нису примила MMR вакцину.

Од септембра месеца ПЗЗ је спровођена по плану и програму. На почетку радне године обављено је чишћење и дезинфекција свих простора за боравак деце (отежано је било из разлога што су деца била непрекидно присутна у току лета у објекту „Звончица“. Потребно је испразнити бар на 7 дана). Крајем септембра и почетком октобра замењена је столарија у свим собама, па је генерално чишћење морало поново да се обави (објекат „Звончица“).

У септембру месецу су отворени здравствени картони за новопримљену децу и заведени постојећи за децу која су прешла из других објеката.

Свакодневно је вршена дневна тријажа деце, као и редовна контрола доношења потврда о здравственом стању деце које су бележене у посебну књигу евиденције о потврдама и одлагане у здравствене картоне, на основу тога се обрачунавао боравак деце у вртићу.

Седмично је контролисана хигијена деце по групама, преглед косе, руку, разговори о хигијени. Код редовних прегледа косе на вашљивост није било појаве вашљивости, осим у објекту Бамби – два случаја и „Пахуљици“, где су деца враћена кући, а родитељима је дат савет како да истребе ваши из косе. Код појаве повишене температуре, дијареје, коњуктивитиса, повраћања, оспе по кожи или неког другог стања које захтева изолацију позивали смо родитеље, обавештавали о стању детета и захтевали да дођу да преузму своје дете.

Родитељи су позивани и због консултације, уколико не пријаве приликом пријема неку промену код детета, а васпитачи касније примете и забележе у књигу евиденција.

У новембру је одрађено мерење телесне масе и телесне висине, бележење у табеле. Требали смо да радимо поново у мају, али немамо вагу за мерење ни висиномер који смо раније позајмљивали из Ђурђевка. Зато треба набавити одговарајућу вагу и висиномер, да би могли редовно да пратимо телесни развој деце.

Санитетски материјал смо требовали на почетку радне године који смо допунили почетком 2024. године (ормарићи за прву помоћ су уредно допуњавани, како би увек били спремни за указивање помоћи при повредама). Требовање материјала и средстава за одржавање хигијене је обављено почетком године за целу годину. По потреби требајемо и преузимамо из централног магацина.

Обезбедили смо радну обућу за особље а радне мантиле су добили нови радници из „Пахуљице“ и Ђурђевка.

Сарадња са Домом здравља се односила само на долазак стоматолога који је обавио преглед зуба и то само у васпитним групама. Долазила је једна мајка која је стоматолог - одржала предавање и показала како деца правилно треба да одржавају хигијену уста и зуба, „Звончица“. После тога сестра на превентиви је одржала презентацију о здрављу зуба и прању зуба.

Сестра на ПЗЗ је ишла са старијом васпитном групом у стоматолошку ординацију, радиологију, педијатрију, апотеку... која је била повезана са њиховим

пројектом,„Занимања,,Обишли су ауто -школу, ишли до семафора у оквиру пројекта „Саобраћај“ показивали деци како безбедно да пређу улицу?

Сестра је ишла заједно са средњом васпитном групом на реку ,где су сакупљали каменчиће и песак који су донели у вртић да допуне пешчаник ,а каменчиће су деца бојила и цртала кућне љубимце.Ишли су у други објекат где су видели акваријум са рибицама(пројекат,„Кућни љубимци,,)

У оквиру пројекта „Птице“сестра на ПЗЗ је ишла са старијом васпитном групом код „голубара“, који је деци испричао како гаји ове птице.

Сестра на ПЗЗ из „Пахуљице“ је ишла са децом у посету Ивањичком радију, и Дому здравља,Дневном центру „Сунце“,вртићу „Зрачак“-обилазак и семафора у Приликама.

Сестра на ПЗЗ из објекта,„Бамби“ је ишла са децом у Рашћанску пећину и столарску радионицу „Градац“, аутобуску станицу(у оквиру пројекта васпитних група).

Учествовале су у уређењу просторних целина у холу.

Учествовале су на стручним сусретима СМСПУС у Врњачкој Бањи у јуну,у јануару ПУ Врачар-тема, „Мозаик градимо заједно“.Сестра из „Звончице“ је ишла заједно са докторком из Дома здравља (мајка девојчице из ППП) у „ пратњу,, деце из ППП у Аранђеловац -једнодневни излет.Деца су била на отвореном у току боравка на Букуљи,одржано је 6 радионица .Деца су била задовољна ,што је најважније здрава за време путовања и боравка.

Сарадња са службом ЗЗЗ Чачак била је редовна.Вршена дератизација у свим објектима(у „Зрачку“ је било појаве глодара) .Санитарна обрада : медицинских сестара-васпитача, спремачица, сервирки, вршена је на шест месеци.Било су два случаја која су морала да понове брисеве. О овоме се води евиденција.

Санитарна инспекција је долазила ,извршила контролу , није било неправилности.

Редовно се спроводи: чишћење,дезинфекција простора као и играчака, редовно је мењана постелина, праће завеса, чишћење дворишта које често било „растурено,,од стране деце која поподне прескачу ограду и бораве неовлашћено у њему.Кошење траве није редовно рађено из непознатог мени разлога.Допуњен је пешчаник већи од стране родитеља.Родитељи средње васпитне групе су опремили простор у дворишту испред њихове собе и собе број 6(„Звончица“).

Често је долазило до запушавања канализације, где су долазили из ЈКП-а да интервенишу(„Звончица“).

Што се тиче обољевања деце ,најзаступљеније су биле инфекције горњих респираторних органа, инфекције очију-коњуктивитис, неколико случајева Варичеле. Биле су три повреде које су захтевале лекарску интервенцију(„Бамби“). Имали смо једно дете са дијагнозом епилепсије-дете има терапију са којом су упознати и васпитачи .

Имали смо дете из јаслица које је било на редукованој исхрани-због алергије на јаја.За њега је спремана посебна храна ,коју врло често није добијао без интервенције васпитача-забораве да пошаљу из централне кухиње.

Вођена је следећа документација:

- Годишњи План рада;
- Дневни протокол рада;
- Здравствени картон за децу;
- Регистар деце за текућу годину;
- Евиденциона свеске, здравствених потврда за сваку групу;
- Протокол опште хигијене објекта;

- Протокол враћене деце због болести или вашљивости;
- Протокол посете педијатријске и санитарне службе;
- Протокол техничког особља.

Редовно су присуствовале седницама Већа васпитача и мед. сестара и Актива сестара, хоризонталним разменама, имале смо више презентације на истим седницама.

Стручно усавршавање смо имале кроз различите облике: онлајн, хоризонтална размена.

6.0. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

6.1. САРАДЊА СА УСТАНОВАМА/УДРУЖЕЊИМА У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Институције	Назив манифестације/активности
Општина	-Дечја недеља,,Шта детету треба да расте до неба“ -Божихни базар -Нушићијада
Основне школе	-Светосавске приредбе -Посета стоматолошкој ординацији -Сарадња са учитељима -Организовање заједничких приредби -Крос -Посета часовима у оквиру реализације пројеката
Дневни боравак „Сунце“	-Сарадња хуманитарног типа -Обезбеђивање личних пратилаца за децу којој је потребна додатна подршка у развоју
Црвени крст	-Сарадња хуманитарног типа
Дом здравља	-Посета лекара и стоматолога
МУП Ивањица	-Посета милиционера објектима,ро -посета деце у станици милиције,
Ватрогасна јединица Ивањице	-Посета ватрогасне јединице и приказ једне показне вежбе у случају пожара
Центар за социјални рад	-Учешће на конкурсима -сарадња стручних служби установа за добробит деце/корисника ЦСР
Завод за јавно здравље Чачак	-Редовни и ванредни прегледи
Тв Голија	-Сарадња на разним нивоима
Ивањички радио	-Сарадња на разним нивоима
Инфо лига	-Сарадња на разним нивоима
Библиотека „Сретен Вуловић“	-Посета и учлањење васпитача и деце библиотеци -Ликовни и литерарни конкурси
Спортски савез Ивањице	Крос на Јелића пољу
Црква	Крсна слава Свети Јован Златоусти
Различите институције	Развијање партнерских односа и реализација планираних пројектних активности

6.2. КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Назив манифестације	Време реализације	Носиоци активности
„Дечија недеља“	Октобар 2023.	Васпитно –образовно особље
„Дан Установе“	25.мај 2024.	Васпитно –образовно особље, деца, родитељи и остали
„Нушићијада“	24.,25. и 26.август 2024.	Васпитно –образовно особље, деца ,родитељи

7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ДРУГИМ ПРОГРАМИМА

7.1.ИЗВЕШТАЈ СА РЕКРЕАТИВНЕ НАСТАВЕ ЗЛАТИБОР 2024. ГОДИНЕ

Рекреативна настава је била у периоду од 26.02. до 01.03.2024. (односно од 01.03. до 06.03.2024.) на Златибору и реализована је у две групе. На рекреативну су ишла деца из објеката „Ђурђевак“, „Звончица“ и „Пахуљица“ (средња, старија и предшколска) као и деца полудневног боравка са Буковице и из Лука. Смештај је био у вили „Жунић“. Укупно је ишло 60-оро деце из седам група.

Скуп је био испред објекта „Ђурђевак“ за обе групе. После контроле аутобуса деца и васпитачи су се сместили и кренули смо.



Пут до смештаја је трајао нешто мање од два сата са паузом , коју смо правили да се деца одморе и оду у тоалет. У аутобусу је било топло и пут је протекао без проблема.

Када смо стигли на Златибор дочекали су нас запослени у Вили „Жунић“ и пом Деца су због капацитета смештаја била распоређена у две групе.

У првој групи је било 29-оро деце и васпитачице Ивана Константиновић, Марија Аничкић, Ивана Луковић и Сузана Кривокућа помогле нам да распоредимо децу по собама. Са њима су биле и сестра-васпитач Горица Обрадовић и Др Данијела Розгић.

У другој групи је било 32-је деце и васпитачице Љиљана Пешић, Јелена Петровић, Ивана Вратоњић и Наталија Лишанин. Са другом групом су биле сестра-васпитач Милица Ђурчић и Др Ана Ристић. Обе групе су имале до Златибора и пратњу директорке која је била са нама док су се деца сместила.



Затим је уследио договор васпитача са запосленима о дневном распореду obroka и договору о исхрани.

Собе су биле светле и изузетно топле. Деца су добро прихватила одвајање од родитеља. Како прва, тако и све остале ноћи су протекле без проблема.

Дан је био организован на следећи начин: устајање, умивање и сређивање, облачење, одлазак на доручак. После тога „слободно“ време које је организовано кроз играње конструкторима, цртање или игре по избору деце.

Деца су са рекреатором имала разна дешавања било да се ради о преподневним, поподневним или вечерњим активностима: шетње, журку упознавања, одласке у паркове са справама (теретана на отвореном), „Пицама парти“, возња возићем, Биоскоп-гледање 5Д филма „Зима“, маскенбал, возња „Голд Гондолом“, одлазак у „Дино парк“, возња гумама на вештачком снегу, такмичарске игре, стреличарство, „Шиз фриз“, опрштајна журка уз ТВ емисију...





Уживали смо у сваком тренутку проведеном на овој прелепој планини. Од дана доласка сваки дан је сијало сунце. Стигао је и дан поласка. Деца су имала подељена осећања: ишло им се кући-ужелели су се родитеља (породице), али им се и остајало на Златибору. Са Златибора носимо само лепе успомене.

7.2 ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОМ ИЗЛЕТУ- БУКУЉА- СМАРТ КЛАМПЕР, јун 2024. ГОД.

Једнодневни излет за децу у години пред полазак у школу организован је 7. јуна 2024. Године. Дестинацију је изабрао Педагошки колегијум на коју је сагласност дао Савет родитеља. У 7 часова из Ивањице су кренула два аутобуса претходно прегледана од стране службеника полицијске управе Ивањица, у које се сместило седам група, 9 васпитача, 92 детета, бака једног дечака, медицинска сестра- васпитач Горица Ацић, докторка Владана Бродски, и директор Драгица Коматина.

Васпитачи и број деце по групама:

Гордана Јелић и Марина Марковић 16-оро деце;

Бојана Вујовић и Милица Зечевић 22 детета;

Александра Илић 15-оро деце;

Миљана Масларевић 15-оро деце;

Милица Ћирић 11-оро деце;

Ивана Вратоњић 10-оро деце;

Наталија Лишанин 3 детета.

Пут до Букуље је прошао добро, није било никаквих проблема.

При доласку на одређену дестинацију, деца су се одморили и освежила од пута. Након тога деца су у групама били учесници разних радионица, сва деца су прошла планиране радионице. Радионице су биле едукативног карактера, прилагођене дечјем узрасту, занимљиве деци и све се изводило у природи, а само окружење је било пријатно, сигурно и за децу опуштајуће. Имао је обезбеђен ручак за децу и васпитаче. Особље је било изузетно љубазно.

Излет је успешно реализован по сваком питању, деца су била задовољна као и васпитачи. Повратак је прошао у најбољем реду и у Ивањицу смо стигли у планирано време.

8. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА УСТАНОВЕ

8.1. РАД ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНОГ ВЕЋА

Током радне 2023/ 2024. године одржане су две седнице Васпитно-образовног већа.
13. 09. 2023. Године.

Дневни ред:

1. Усвајање Извештаја о раду Установе за радну 2022/2023. годину
2. Усвајање Годишњег плана рада Установе за радну 2023/2024 годину

3.Разно

26. 06. 2023. Године

Дневни ред:

1. Анализа и усвајање извештаја о раду Актива за хоризонталну размену васпитача који раде са децом у години пред полазак у школу за 2023/2024. годину
2. Анализа и усвајање извештаја о раду Актив медицинских сестра за радну 2022/2023. годину
3. Анализа и усвајање извештаја о раду Актива васпитача мешовитих група
4. Усвајање Извештаја о самовредновању за радну 2023-24.
- 5.Извештај о стручном усавршавању запослених у радној 2023./24.години
- 6 Анализа и усвајање извештаја о раду Актива васпитача који раде са децом од 3-5,5 за радну 2022/2023. годину
- 7.. Разно

8.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

У овој радној години чланови Педагошког колегијума били су:

Драгица Коматина – директор ПУ „Бајка“
Душица Нешовановић – заменик директора,
Весна Николић , стручни сарадник- педагог ,
Ивана Коматина , стручни сарадник- логопед,
Радованка Стефановић- руководилац Актива медицинских сестара,
Бојана Бешевић– руководилац Актива васпитача објекта „Ђурђевак“,
Видосава Тењовић-руководилац Актива васпитача у објекту,„Звончица“
Ивана Луковић - руководилац Актива васпитача објекта „Пахуљица“,
Сандра Ђокић- руководилац Актива васпитача објекта „Бамби“
Александра Илић –руководиоци Актива васпитача у години пред полазак у школу ,
Љиљана Лепосавић – руководилац Актива мешовитих група

	Дневни ред	Датум
I Педагошки колегијум	1.Разматрање и усвајање плана рада колегијума 2.Разно	4.9.2023.
II Педагошки колегијум	1.Договор око организације Дечје недеље 2.Разно	27.9.2023.
III Педагошки колегијум	1.Анализа реализације Дечје недеље 2.Анализа адаптационог периода 3.Упознавање са планом самовредновања Установе у радној години 4.Измена докумената о стручном усавршавању 5.Разно	16.10.2023.
IV Педагошки колегијум	1.Договор око организације Нове године 2.Реализација Новогодишњег хуманитарног базара 3.Разно	4.12.2023.
V Педагошки колегијум	1.Анализа реализованих активности поводом прославе Нове године 2.Анализа извештаја рада тимова 3.Анализа стручног усавршавања 4.Разно	23.1.2024.

VI Педагошки колегијум	1. Презентација вебинара „Записник стручних органа ПУ“ Данијеле Ковачевић (Душица Нешовановић и Весна Николић) 2. Разно	9.2.2024.
VII Педагошки колегијум	1. Упис деце у ПУ 2. Извештај са рекреативне наставе и одлука о излету 3. Разно	12.3.2024.
VIII Педагошки колегијум	1. Прослава дана вртића 2. Излет 3. Конкурс за пријем деце 4. Разно	2.3.2024.
IX Педагошки колегијум	1. Договор о прослави дана вртића 2. Анализа примене нових основа 3. Договор о изради планова и извештаја тимова и актива 4. Разно	9.5.2024.
X Педагошки колегијум	1. Договор око организације прославе вртића	17.5.2024.
XI Педагошки колегијум	1. Договор око прославе вртића (јубилеј)	21.5.2024.
XII Педагошки колегијум	1. Анализа извештаја рада актива за хоризонталну размену 2. Избор руководиоца актива по објектима и руководиоца за хоризонталну размену 3. Договор о достављању планова рада актива за хоризонталну размену 4. Разно	17.6.2024.

9.0. РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА

9.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА

	Дневни ред	Датум
I седница	1. Доношење одлуке о усвајању предлога Извештаја о раду Предшколске установе „Бајка“ Ивањица за радну 2022/2023. год. 2. Доношење одлуке о усвајању предлога Годишњег плана рада Предшколске установе „Бајка“ Ивањица за радну 2023/2024. год. 3. Доношење одлуке о усвајању Извештаја о раду директора Предшколске установе „Бајка“ Ивањица за период фебруар 2023. год. – август 2023. год Упознавање УО са записником сектора за ванредне ситуације 4. Доношење одлуке о уклањању дрвећа из дворишта ПУ „Бајка“ Ивањица	15.09.2023.

II седница	1. Доношење одлуке о усвајању ребаланса Финансијског плана Предшколске установе „Бајка“ Ивањица за радну 2023. год. 2. Доношење одлуке о попису имовине и обавеза ПУ „Бајка“ Ивањица за 2023 3. Доношење одлуке о усвајању предлог а Правилника о благајничком пословању 4. доношење одлуке о усвајању прелога Правилника о поступку израдае финансијског плана 3. Питања и предлози.	01.12.2023.
III седница	2. Доношење одлуке о усвајању Плана јавних набавки Предшколске установе „Бајка“ Ивањица за 2024. годину. 3. Доношење одлуке о усвајању Предшколског програма 4. Питања и предлози.	15.01.2022.
IV седница	1. Доношење одлуке о усвајању Извештаја о извршеном попису имовине и обавеза Предшколске установе „Бајка“ Ивањица за 2023. годину. 2. Доношење одлуке о давању сагласности на Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установе „Бајка“ Ивањица 3. Питања и предлози.	31.01.2023.
V седница	1. Доношење одлуке о усвајању завршног рачуна Предшколске установе „Бајка“ Ивањица за 2023. год. Доношење одлуке о усвајању допуне Програма рада 2. Питања и предлози.	26.02.2023.
VI седница	1. Доношење одлуке о одбијању жалбе кандидата М.В. на решење директора на пријем кандидата на неодређено време на радно место серверке ,дел.бр.243/1 од 02.04.2024 2. Доношење одлуке о давању сагласности измене Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установе „Бајка“ Ивањица 3. Доношење одлуке о реализацији једнодневнoг излета мај -јун 2024.	22.04.2024.
VII седница	1. Разматрање жалби и доношење одлуке по конкурсy за пријем деце у радној 2024./25. години	03.07.2023.

У овој радној години чланови Управног одбора били су:

Горица Ацић, председница УО, представник запослених;
Милунка Бојовић, заменик председника УО, представник локалне самоуправе;
Радиша Ремовић, представник родитеља;
Наташа Ћосовић, представник родитеља;
Љубиша Лишанин, представник родитеља;
Радојица Дамљановић, представник локалне самоуправе;
Новка Цвијић, представник локалне самоуправе;
Бојана Вујовић, представник запослених;
Душица Зечевић, представник запослених.

9.2. РАД САВЕТА РОДИТЕЉА

Саветодавни орган Предшколске установе је Савет родитеља. У Савет родитеља изабран је по један представник родитеља из сваке васпитне групе. Представници за Савет родитеља су изабрани на родитељским састанцима у септембру, након чега су им на првој седници у октобру верификовани мандати.

Савет родитеља у радној 2023/2024. години, у оквиру своје надлежности реализовао је неколико састанка :

02.10.2023.

1. Верификација мандата новоизабраних чланова Савета родитеља,
2. Избор председника и заменика председника Савета родитеља,
3. Разматрање Извештаја о раду ПУ „Бајка“ за радну 2022/23.
4. Разматрање Годишњег плана рада Установе за радну 2023/24.
5. Доношење одлуке о избору члана Тима за обезбеђивање квалитета и развоја ПУ „Бајка“ Ивањица.
6. Доношење одлуке о избору члана Тима за самовредновање у ПУ „Бајка“ Ивањица.
7. Избор представника и заменика Савета родитеља Предшколске установе „Бајка“ у локални Савет родитеља.
8. Доношење одлуке Савета родитеља ПУ „Бајка“ Ивањица о давању сагласности за реализацију рекреативне наставе и излета
9. Доношење одлуке Савета родитеља ПУ „Бајка“ Ивањица о давању сагласности за реализацију енглеског језика
10. Питања и предлози

27.11.2023.

1. Доношење одлуке Савета родитеља ПУ „Бајка“ Ивањица о избору агенције за зимовање деце на Златибор
2. Доношење одлуке Савета родитеља ПУ „Бајка“ Ивањица о избору фотографа за фотографисање деце поводом Нове године и завршетка припремног педшколског програма
8. Питања и предлози

25.03.2024.

1. Доношење одлуке Савета родитеља ПУ „Бајка“ Ивањица о усвајању Извештаја о реализацији зимовања деце на Златибору фебруар/ март 2024.
2. Доношење одлуке Савета родитеља ПУ „Бајка“ Ивањица о реализацији једнодневнoг излета мај/јун 2024.
3. Питања и предлози

15.04.2024.

1. Доношење одлуке Савета родитеља ПУ „Бајка“ Ивањица о избору туристичке агенције за реализацију једнодневни излета мај / јун 2024.
2. Питања и предлози

10. РАД ТИМОВА И КОМИСИЈА

10.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:

1. Драгица Коматина, директор
2. Весна Николић, педагог – координатор Тима
3. Душица Нешовановић, васпитач, помоћник директора
4. Љиљана Пешић- васпитач, објекат, „Звончица“
5. Бојана Бешевић - васпитач, објекат, „Ђурђевак“
6. Ивана Луковић- васпитач, објекат, „Пахуљица“
7. Марија Аничкић- васпитач, објекат, „Пахуљица“
8. Марина Марковић- васпитач објекат, „Бамби“
9. Бојана Луковић, мед.сестра- васпитач –,, Бамби“
10. Дана Стојковић- медицинска сестра-васпитач „Звончица“
11. Катарина Мирковић- васпитач у групи у години пред полазак у школу
12. Ана Радишић- васпитач објекат, „Зрчак“
13. Наталија Лишанин- васпитач у групи у години пред полазак у школу
14. Кристина Николић- представник Савета родитеља

Тим за самовредновање почео је да ради у септембру 2022.године. У току радне 2023/24.године у саставима придружили су се следећи чланови: Наталија Лишанин и Катарина Мирковић,васпитачи из група у години пред полазак у школу и Ана Радишић, васпитач новоотвореног објекта,„Зрчак” у Приликама. Мајка Кристина Николић није присуствовала раду тима јер је на боловању због неге детета , али је била активан члан и учествовала у консултацијама као и на фокус групи са родитељима.У свом раду Тим се водио Правилником о стандардима квалитета рада Установе и Новим Основама програма, „Године узлета“. Највећа подршка у раду је била коришћење Водича за самовредновање.У мају и јуну 2024.године чланови тима: Бојана Бешевић, Ивана Луковић, Душица Нешовановић, Наталија Лишанин, Марина Марковић, Дана Секулић и Весна Николић су присуствовале Обукама за самовредновање у организацији МПНТР и Центра за европске интеграције у Ужицу(мај 2024.) и Краљеву(јун 2024.) у оквиру Компоненте 2 Пројекта инклузивног предшколског васпитања и образовања- Унапређивање процеса самовредновања у предшколским установама.



Од четири области квалитета, тим је предложио, а Васпитно - образовно веће ПУ „Бајка” је одлучило да се ове године бавимо самовредновањем области 2. **Подршка деци и породици.** С обзиром да је наша установа у другој години примене Нових основа програма и прошле године смо анализирали прву област квалитета, па нам је значило да анализом ове области подржимо имплементацију новог програма. И одлучили смо да то буде на нивоу целе Установе.Прво је Тим израдио план самовредновања за 2023/2024.годину, као и прелог Акционог план за унапређивање прве области квалитета рада Установе/ Васпитно образовни рад /који смо дали тиму за вредновање и унапређивање рада установе на разматрање и усвајања.

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

На почетку нашег процеса самовредновања тим је одржао неколико састанака на којима смо се упознали са облашћу којим ћемо се бавити и разматрали стандарде помоћу Водича за самовредновање. Направили смо план самовредновања.. У току ове радне године тим је одржао око 19 састанака на којима су присуствовали увек скоро сви чланови тима.



Због важности учешћа у процесу самовредновања упознали смо и родитеље са овом облашћу и то поруком на вибер групама, путем филма који смо припремили као и постера.. Филм је послат свим васпитачима и родитељима путем вибер група, а постери се налазе на улазу сваког од објеката



Опис метода и техника које су коришћене са образложењем избора

На састанцима Тима за самовредновање, анализирали смо понуђене инструменте из водича који су нам били од велике помоћи и одлучили смо се за следеће методе и технике:

- Упитник за васпитаче и медицинске сестре
- Интервју са стручним сарадницима
- Консултације са децом
- Фокус групе са родитељима
- Интервју са члановима Управног одбора

Избором ових инструмената желели смо да дођемо до што релевантнијих података од свих циљних група, а да ако буде потребно водићемо рачуна о принципу триангулације, јер се тако постиже објективнија слика стања у овој области.

-Обухват циљних група са описом узорка

Упитником су обухваћени сви васпитачи и медицинске сестре и сестре на превентивној здравственој заштити. Упитник је у фебруару 2024. године прослеђен васпитачима и мед. сестрама путем гоогл упитника

Путем случајног узорка одабрани су родитељи из свих група, као и деца из свих група. Одредили смо бројеве под којим су уписана деца. Ове године смо обухватили већи број и деце и родитеља. него прошле године.

Што се тиче инструмената које смо користили преузети су у оригиналном облику из Водича, а применили смо их на начин који је предложен према упутству у Водичу зато што смо сматрали да су реални, јасно и прецизно дефинисани и да ћемо уз помоћ њих добити најреалније резултате.

-Динамика активности

Према плану који смо направили најпре смо урадили консултације са децом током новембра и децембра 2023.године,,а према договореном плану одрађен је интервју са стручним сараданицима и представницима Управног одбора.. Послат је гоогл упитник и прикупили смо тако податке од васпитача и медицинских сестара и сестара на превентиви.

У току априла и марта 2024.године у свим објектима су су одржани састанци фокус група са родитељима.У периоду од 27. 3. 2024. до 29. 4. 2024. одржано је 5 састанака фокус група:

Сви родитељи су имали могућност да учествују у дискусији и дају своја мишљења.



КОНСУЛТОВАЊЕ СА ДЕЦОМ

Консултације са децом обављене су у току новембра и децембра 2023 године. У сваком објекту је консултације обавио члан тима са колегицом из објекта..Консултације са децом обављене су кроз осмишљену тв емисију, кроз игру како би се успоставила што боља међусобна интеракција васпитача и деце.

Изазови током спровођења самовредновања и начин њиховог решавања

Изазов је био на који начин приступити свим понуђеним инструментима; да ли ће бити колегама и другим испитаницима јасна питања јер смо ми при анализи схватили да су питања веома комплексна и да ли ћемо добити реалне и корисне податке. Обзиром да смо тек у другој години примене нових основа и да паралелно смо са овим учествовали у имплементацији програма, то је такође за нас представљало велики изазов.

У току целокупног процеса самовредновања морамо напоменути да смо имали одличан тим, као и поделу улога у тиму, да смо одржавали редовно састанке, долазили унапред припремљени захваљујући Водичу и унапред договореној сатници одржавања састанака.

Сваки члан тима је дао свој допринос у процесу самовредновања и имао прилике да открије и изгради неке нове своје компетенције. Раду тима и самом процесу самовредновања допринели су и други васпитачи, који нису чланови тима, а које смо укључивали за израду неких задатака и активности.



ЗАКЉУЧЦИ СА ПРЕПОРУКАМА ЗА ОБЛАСТ 2. ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

Разматрањем, поређењем и повезивањем података проценили смо видљивост свих показатеља, односно оствареност сва три стандарда ове области. Закључили смо да су сви стандарди остварени али у различитој мери.

Установа је сигурна и безбедна средина- Остваривање програма социјалне, превентивно-здравствене заштите и исхране доприноси сигурности и безбедности деце. У установи се остварује програм заштите деце од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања. Установа обезбеђује различите начине информисања родитеља и запослених са циљем заштите права детета. 1. Потребно је да на почетку радне године васпитачи у сарадњи са стручним сарадницима детаљније упознају родитеље на нивоу свих група о њиховим правима, обавезама и могућностима укључивања у рад установе као и то да имају своје представнике у тимовима. Предлог тима за самовредновање је да након реализованих родитељских састанака изради флајере, а на нивоу сваког објекта (група) важне информације о програмским активностима, безбедности и процедурама учинити разумљиве, доступне и видљиве свима на различите начине

Простор предшколске установе је прилагођен различитим потребама деце и породице у циљу подршке безбедности и њиховом осећању сигурности. али је потребно више радити на обезбеђивању спољашњих простора објеката.

У установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице Установа развија различите програме и облике на основу утврђених потреба деце и породице и могућности локалне заједнице или постојећих ресурса. У сарадњи са оснивачем, месним заједницама, школама обезбедити и опремати просторе на отвореном прилагођене деци предшколског узраста за спортске, физичке и рекреативне активности. У редовне програмске активности уврстити што више организованих физичких активности.

Тимски се делимично стварају услови за постепене прелазе у циљу подршке деце доживљају припадности новом окружењу (полазак у вртић, прелаз из ПУ у школу). Потребно је формити радне групе за израду планова транзиције из јаслица у васпитне групе и из васпитних група у школу

Учешће деце у различитим манифестацијама у локалној заједници остварује се на основу процене најбољег интереса детета.

У установи се подстиче и негује мултикултуралност у планираним ситуацијама учења, игри и животно-практичним ситуацијама и кроз партнерство са породицом. При разматрању важних одлука, како на нивоу група тако и установе у наредном прериоду потребно је обратити пажњу на мишљења и идеје и предлоге појединаца и родитеља и размотрити их

Установа сарађује са породицом и локалном заједницом у великој мери.- Програм сарадње са породицом развија се на основу испитивања потреба, могућности и интересовања породице. У установи се примењују различити начини укључивања породице, пружа се подршка остваривању васпитне улоге породице у складу са њеним потребама (саветовалишта, отворена врата, тематски састанци). Потребно је оснажити родитеље у слободном изношењу својих идеја, предлога, мишљења о свим питањима везано за сарадњу са Установом(пројекти, избор фотографа, исхрана, излети, манифестације, време реализације родитељских или радионица...) итд...

У сарадњи са локалном заједницом установа организује активности којима доприноси повећању обухвата деце и доступности програма.

10.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

У радној 2023.-24. години чланови тима за инклузију су:

- 1.Ивана Коматина, стручни сарадник руководица тима
- 2.Горица Адић медицинска сестра васпитач, члан тима
- 3.Славица Јованчић васпитач члан тима
- 4.Милица Ћирић васпитач, члан тима
- 5.Сандра Ђокић васпитач, члан тима
- 6.Гордана Пантовић васпитач члан тима

Тим за инклузију је у овој радној години радио по предвиђеном плану који је саставни део Годишњег плана рада Установе.

У септембру је уз консултације са стручним сарадником психологом из ПУ „Чукарица“ из Београда (едукатор на обуци „Квалитетно васпитање и образовање за сву децу“ израђен план рада Тима. У план су поред уобичајених уврштене и активности које су се током ове (и наредних година) преиспитивале и развијале у циљу грађења инклузивне праксе у вртићу.

Током целе године чланови тима су координирали израду и евалуацију девет педагошких профила/ планова индивидуализације за децу којој је потребна додатна подршка у расту и развоју.

У јануару је одржано неколико састанака на којима су чланови тима упознати са МЗПУ- инклузивни приступ кроз две презентације које су одржале васпитачи Ивана Луковић и Мира Миловановић, васпитаи из објекта „Псахуљица“ који је био језгро промена. Након реализације истих и дискутовања на тему инклузивног приступа кроз МЗПУ, договорено је да се ове презентације одрже у свим објектима као и на Активу васпитача који раде у групама у години пред полазак у школу.

Чланови тима су на једном од реализованих састанака стручни сарадник логопед је упознао чланове са Захтевом и одговором на исти Савеза самосталних синдиката Србије, предмет: Давање стручног мишљења у вези са променом члана 3 тачка 4А подтачка 2 уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама. Након тога чланови Тима су донели закључке о надлежностима Тима у пружању додатне подршке васпитачима у планирању, примени и вредновању мера индивидуализације на основу педагошког профила у којем су утврђена подручја у којима је потребна додатна подршка детету као полазиште за планирање стратегија васпитача за добробит детета.

Такође су реализована два састанка чланова нашег Тима са члановима Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања на којем су најпре договорене а затим и евалуиране заједничке активности дефинисане на првом састанку.

Једна од активности нашег тима је била и избор семинара као подршка васпитачима у раду са децом а из области подршка деци и породици. Предложен је семинар „Тимски рад и компетенције васпитача у служби унапређивања квалитета инклузивног процеса“ и/или „Рано препознавање поремећаја говора и социо-емоционалног развоја деце у јаслама и вртићима и практични приступ у раду- Модул 1“.

У марту месецу као једна од активности Тима била је израда панона, стрипа који ће осликавати утисак добродошлице у свима који улазе у вртиће. Изабрано је пет васпитача који су осмислили и израдили стрип презентацију која је постављена у сваки од 5 објеката.

Тим је координисао и евалуирао педагошке профиле/ планове индивидуализације за децу којој је потребна додатна подршка у расту и развоју континуирано током године.

Васпитачи су члановима тима достављали извештаје о реализованим активностима са децом и / или родитељима.

Стручна служба, помоћник директора и директор су пружали подршку васпитачима организујући заједничке састанке са родитељима, давањем смерница васпитачима у осмишљавању простора и активности са децом као и низом других активности.

Тим је израдио и извештај о раду тима за радну 2023- 2024. годину.

10.3. ИЗВЕШТАЈ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ 2023/24

Чланови Актива: Драгица Коматина, Весна Николић, Миљана Масларевић, Драгана Гавриловић, Душица Зечевић и Мира Миловановић

У овој радној години Актив је имао 3 састанка.

У месецу јануару дошло је до измене чланова Актива одлуком Руководства Установе. Из Актива су изашле Ивана Вратоњић, Видосава Тењовић и Аница Танкосић. У Актив су дошле Душица Зечевић и Мира Миловановић. Члан Актива педагог Весна Николић упознала је нове чланове о документу Развојног плана. За успешност наших задатака и циљева, Тим за самовредновање и вредновање са којим смо уско повезани нам доста помаже и имамо одличну сарадњу.

У јануару је написан извештај Актива о реализованим активностима у 2023. и издвајање приоритетних активности за 2024. годину.

1.2.1. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

1.1. Физичка средина подсиче развој и учење деце- Континуирано се ради на уређењу простора у којем су укључени деца родитељи и сви запослени. Просторне целине су делимично опремљене различитим материјалима. Ради се на осмишљавању заједничког простора који су у функцији развијања реалног програма. Простори у којима деца бораве добијају нови изглед у зависности од пројеката који се реализују, а који доприносе видљивости пројекта у простору.

1.2. У развијање реалног програма се уважавају иницијативе, предлози, идеје и искуства деце и родитеља, а простори у локалној заједници се користе као места за учење кроз заједничке активности деце и одраслих- Васпитачи све више подстичу и укључују родитеље, а места у локалној заједници се користе као места за учење.

1.3. Установа је место заједничког живљења и одрастања деце и одраслих која се огледа у међусобној подршци, учењу и развоју.

1.2.2. ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

2.1. У установи је обезбеђена безбедност и сигурност деце- Превентивним мерама здраве физичке и социјалне средине без дискриминације и насиља уз стално информисање родитеља и запослених развијамо безбедну и сигурну средину за све.

2.2. У Установи се пружа подршка деци и породицама у складу са њиховим потребама.

2.3. Континуирана је и сарадња са локалном заједницом у пружању подршке у бризи о деци тако што су предузете мере у проширивању смештајних капацитета, конкретно адаптацијом и отварањем новог објекта у Приликама и отварањем нових мешовитих група при школама: у Међуречју, Лукама, Рашчићима и Кушићима. Деца су укључена у манифестације на локалном нивоу.

1.2.3. ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

3.1. Установа подстиче професионалну комуникацију- Велики број запослених примењује дигиталне технологије у размени информација већина васпитача је укључена у рад тимова и велика ангажованост запослених на промоцији рада Установе. Приправницима се пружа подршка у поступку увођења у посао.

3.2. Развијање заједнице професионалног учења - установа је место заједничког живљења и

неговање рефлексивне праксе, континуираних промена, учења и развоја-Освешћујемо потребу за размену искустава и преиспитивање сопствене праксе- презентовањем радова, посетама другим васпитним група, објектима, другим установама уз критичко сагледавање своје праксе. Стручно усавршавање је на вишем нивоу захваљујући хоризонталне размене.

1.2.4.ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА, УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА

4.1. Планирање рада установе је у функцији њеног развоја

4.2.Ефикасна организација рада установе доприноси квалитету њеног рад-Испоштовати јасно дефинисану процедуру, задужења и одговорности и појачати рад на отклањању пропуста и недостатака свих запослених, а мотивисати запослене који дају посебан допринос у раду.

4.3.Директор има лидерско деловање и доприноси развоју установе-Лидерско деловање директора треба да доприноси развоју Установе.

10.4 Извештај рада Тима за професионални развој

Тим за професионални развој:

1. Душица Нешовановић - помоћник директора
2. Јелена Петровић васпитач, објекат “Ђурђевак”
3. Ивана Коматина стручни сарадник логопед
4. Славица Павловић мед.сестра на превентиви, објекат “Бамби”
5. Ивана Вратоњић васпитач, представник васпитача деце у години пред полазак у школу
6. Сузана Кривокућа васпитач, објекат “Пахуљица”
7. Бојана Вујовић васпитач, објекат “Звончица”

Тим се током године састајао у континуитету. Састанци су одржавани углавном током распуста и на састанцима се радило на следећем:

- Изабран је руководиоц тима и записничар
- Чланови тима су упознати са планом рада тима за радну 2023-2024. годину
- Измењен је Документ о вредновању стручног усавршавања (сви прилози остају, пријаве се достављају руководиоцу Актива у ком се облик професионалног развоја реализује; пријаве о стручном усавршавању не иду на Педагошки колегијум; електронско чување података нема, тј. доказа о реализацији свих облика стручног усавршавања; додати онлајн обуке уз чија уверења иде попуњен прилог број десет; поновљене активности се бодују са мање бодова, односно са 4; васпитачи су дужни да спреме сву документацију на основу које могу добити бодове (сви прилози као и сам ток активности коју реализују). Све измене Документа усвојио је Педагошки колегијум.
- Одржан је састанак са координатором Тима за самовредновање на ком смо се договорили да семинар за ову радну годину буде подршка/сарадња са породицом, документовање/портфолио. Тим је на основу договора изабрао семинар “Праћење и документовање као подршка учешћу деце у програму”. Семинар није реализован у овој радној години, јер су реализатори програма заузети све до септембра.
- У сарадњи са тимом за инклузију одабран је семинар “Рано препознавање поремећаја говора и социо-емоционалног развоја деце у јаслама и вртићима и практични приступи у раду”. На жалост, и овај семинар можемо реализовати тек од септембра, јер су реализатори програма заузети у свим терминима.
- На основу изјава запослених тим је једногласно одлучио да у току радне године не реализујемо стручно усавршавање унутар установе, а које се плаћа.
- Током године, у континуитету су се уносили подаци о професионалном развоју у деловодник, електронску базу, ЈИСП.

-Издавање потврда о професионалном развоју за радну 2022/2023. годину јер нам је сертификат за Канва обуку стигао тек у децембру.

У априлу смо одржали састанке са стручним сарадником Весном Николић. Стручни сарадник Весна Николић је изнела своја запажања са скупа стручних сарадника о самопроцени васпитача али и објеката. Договорили смо се да засад урадимо самопроцену компетенције васпитача, а да процену по објектима оставимо за септембар. За самопроцену компетенција васпитача израдили смо скалу самопроцене истих. Васпитачи су обавештени путем вибер поруке о скалама процене које ће добити, датуму до кад треба да је попуне, као и о датуму попуњавања прилога 6 - Планиране активности у Установи за унапређивање компетенција запослених, и прилог 7 - Анализа примене стрчених знања и вештина. Након празника сваки представник Тима је поделио скале процене и подсетио васпитаче на правилник о сталном стручном усавршавању, као и на професионални портфолио васпитача и шта он треба да садржи. Скала самопроцене требала је да се попуни до 20. маја, а прилоге 6 и 7 да се попуни и преда свом представнику Тима за професионални развој до 3. јуна.

-У јуну су одржана три састанка, тачније три дана се радило на: уношењу података о професионалном развоју у деловодник, интерну базу података, ЈИСП, издавање потврда о стручном усавршавању за радну 2023/24. годину, израда гугл анкета о компетенцијама васпитача на основу које ће се одабрати семинар за наредну годину.

Препорука тима за професионални развој: континуирано уношење података о стручном усавршавању у деловодник, интерну базу података, ЈИСП и електронско вођење документације, односно појединачно скенирање доказа о реализованом стручном усавршавању за запослене. У складу са наведеним, у сваком објекату члан тима уноси податке на нивоу објекта, после сваке реализоване активности или да се задужи једно лице које ће одређеним данима уносити податке за сваки објекат.

У току радне 2023/2024. године Тим за професионални развој континуирано је радио на формирању базе са бодовима стручног усавршавања за сваког запосленог а у оквиру 44 бода у Установи и присуства на акредитованим семинарима и стручним скуповима.

База је формирана искључиво на основу Уверења и доказа о стручном усавршавању која су регулисана интерним Документом о стручном усавршавању и Законом о професионалном усавршавању, а која су запослени доставили лицу задуженом за праћење стручног усавршавања, односно члановима Тима.

Запослени су се стручно усавршавали у установи кроз:

- приказ приче о пројекту и/или присуством на истом (32)
- презентације (“Модел заједнице хоризонталног учења”, “Игра у оквиру МЗПУ”, “Инклузивни приступ”).
- излагање са стручног усавршавања ван установе са дискусијом (2)
- радионице (“Креирање курикулума који се заснива на игри”, “Развијање пројекта и оплемењивање простора на основу дечије заинтересованости”).
- рад са студентима и приправницима
- онлајн вебинаре (Сензорно учење, Радни листови Креативног центра као подршка искуственом учењу и развоју креативности код деце, Моје дете и наука, Учим бити предузетник).

У овој радној години требало је да се реализују семинари: “Праћење и документовање као подршка учешћу деце у програму” и “Рано препознавање поремећаја говора и социо-емоционалног развоја деце у јаслама и вртићима и практични приступи у раду”. На жалост сви термини су били заузети и остављена нам

је могућност да их реализујемо од септембра 2024. Семинари су изабрани на основу извештаја тима за самовредновање и инклузију.

Стручно усавршавање ван установе реализовано је кроз Стручне скупове и акредитоване семинаре:

-Значај дечје игре и материјала за игру (Семинар),
-Дигитално образовање, Игра као сусрет у грађењу односа и истраживања, Мозаик који градимо заједно, Школско насиље-законске реакције и школске акције, Директор-носилац промена и иницијатор развоја предшколске установе (Стручни скупови).

На основу доказа о реализованим активностима из различитих области професионалног развоја, издате су потврде о бодовима унутар установе и ван установе. На основу табеле, може се закључити да је 44 бода у установи остварио мали број запослених, тачније 14. Без бодова је 6 васпитача од којих су 4 породиље.

Име и презиме васпитача, мед. сестре васпитача, стручног сарадника	УКУПНО БОДОВА	
	Ван Установ е	У Установ и
Милица Ђирић	/	16
Споменка Поповић	/	/
Миљана Масларевић	/	10
Александара Илић	/	28
Невенка Чекеревац	/	2
Ивана Вратоњић	/	26
Миља Глинтић	/	22
Маријана Поповић	/	24
Љуба Обреновић	/	16
Наталија Лишанин	/	16
Катарина Коларевић	/	/
Јелена Обрадовић	/	16
Милица Ђурчић	/	22
Весна Комадинић	/	10
Ана Мићовић	1	6
Добрила Бошњаковић	/	2
Тамара Вујовић	/	20
Јелена Петровић	/	26
Бојана Бешевић	/	33
Славица Јованчић	/	14
Мирјана Коматина	/	8
Гордана Тутуновић	/	2
Бранка Бошњаковић	/	18
Ивана Коматина	/	57
Весна Николић	/	106
Душица Нешовановић	4	71

Марија Милорадовић	/	48
Данка Ђоковић	/	24
Дана Стојковић	/	36
Верица Лакићевић	1	48
Славимирка Богдановић	/	/
Горица Ацић	/	50
Бојана Тодоровић	4	30
Ивана Радовић	/	16
Светлана Лазовић	/	20
Сања Јоковић	/	10
Данијела Пантовић	8	16
Мирјана Милићевић	/	14
Љиљана Пешић	/	28
Драгица Коматина	4	42
Сања Танкосић	/	17
Бојана Вујовић	3	30
Видосава Тењовић	/	47
Мирјана Богдановић	1	16
Милица Зечевић	/	11
Мира Миловановић	4	50
Горица Обрадовић	/	16
Радованка Стефановић	/	26
Јасмина Лазовић	/	20
Бојана Вучићевић	/	/
Марија Величковић	/	/
Драгана Гавриловић	/	50
Бојана Луковић	/	44
Сандра Ђокић	/	52
Марина Марковић	/	34
Тања Вуловић	/	44
Ивана Милић	/	44
Весна Митровић	/	8

Љиљана Лепосавић	/	30
Тијана Вратоњић	/	24
Весна Видић	/	18
Милица Симовић	/	8
Јована Радоњић	/	6
Марија Ђурић	/	4
Душица Шолајић	/	8
Александра Милосављевић	/	2
Аница Танкосић	3	22
Душица Зечевић	/	28
Ивана	/	8
Константиновић		
Марија Аничић	/	31
Сања Качсмаковић	/	26
Сузана Кривокућа	/	34
Гордана Пантовић	/	29
Драгана Стефановић	/	31
Ана Алексић	/	10
Ђурђина Крчић	/	24
Ана Радишић	/	24
Александра Бугарчић	/	/
Катарина Мирковић	/	30
Бојана Павловић	/	37
Гордана Јелић	/	12
Славица Павловић	/	58
Данијела Луковић	/	2
Ана Савић	/	18
Ивана Васовић	/	10
Николина Михаиловић	/	8
Јелена Самарцић	8	8

***Напомена:** Табела је формирана на основу документације запослених достављене члановима Тима за стручно усавршавање у периоду 01.09.2023-31.08.2024. године.

10.5. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Чланови тима:

1. Драгица Коматина-директор
2. Душица Нешовановић-помоћник директора
3. Весна Николић-педагог
4. Драгана Стефановић-васпитач,,Пахуљице“
5. Ивана Милић-васпитач,,Зрачка“
6. Бојана Бешевић-васпитач,,Ђурђевка“
7. Горица Ацић-мед.сестра-васпитач-руководилац тима
8. Марија Милорадовић-васпитач,,Бамбија“
9. Александар Радоњић-представник локалне самоуправе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе се старао о обезбеђивању и унапређивању квалитета васпитно образовног рада установе, учествовао у доношењу и пратио остваривање Предшколског програма старао се о остваривању циљева и стандарда постигнућа, развоја компетенције, вредновао резултате рада васпитача и стручних сарадника, вредновао постогнућа деце.

На првом састанку 08.09.2023.год.су именовани нови чланови тима: Бојана Бешевић и Ивана Милић.Тим је предложио да се редовно води записник на седницама Савета родитеља и Управног одбора и да се исти достави директору установе.Извршене су потребне измене и допуне у Извештају рада за радну 2022/23 годину.Заказан састанак за 12 .09.2023.године.

На другом састанку 12.09.2023 године упознали смо нове чланове са циљевима ,задацима и планом рада Тима. Разматран је и анализиран Годишњи план рада Установе за радну 2023/24 годину.Извршене потребне измене и допуне плана рада Установе за 2023/24 године

На трећем сатанку 16.01. 2024.године,су били присутни сви чланови тима осим Иване Милић и представника локалне самоуправе.На сатанку смо разматрали нацрт новог Предшколског програма(програм је урађен по новом правилнику). Анализирали смо извештаје тимова:

- 1)Тим за професионални развој(дискусија и анализа).Одштампати извештај за сваки објекат .
- 2)Тим за самовредновање квалитета рада Установе(анализа)
- 3)Тим за инклузију(анализа извештаја),дат предлог за семинар,,Тимски рад ,компетенција васпитача у служби унапређивања квалитета инклузивног процеса“.Дат предлог да се направи програм за умрежавање родитеља деце којима је потребна додатна подршка.
- 4)Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања.(анализа и дискусија).Дат предлог да се направе постери за сваки тим и да буду у свим објектима.
- 5)Извештај Актива за развојно планирање(анализа и дискусија)
- 3.Извештај стручног већа(анализа,дискусија)
- 4.Извештај Тима за стручно усавршавање(анлиза,дискусија)
- 5.Разно:

-Дат предлог да постер „Нова мисија и визија“стоји на улазним вратима свих објеката. Анализа полагања приправничких испита у вртићу(похваљена ангажованост,креативност и залагање приправника и њихових ментора)

Четврти састанак Тима је одржан 18.јуна 2024.године.Били су присутни сви чланови осим Драгане С. и члана из локалне заједнице.

Разматрали смо Извештаје тимова: за самовредновање, за Заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације, за професионални развој.

Разматрани су извештаји Актива за хоризонталну размену: мешовитих група, пред полазак у школу, млађих, средњих и старијих група, јаслених група.

Дате сугестије за исправку а Тимови који нису доставили извештаје да то ураде до 24.06.2024.године.

Пети састанак је одржан 25.06.2024 године у „Ђурђевку“. Били су присутни сви чланови тима осим члана локалне заједнице.

Разматрани су извештаји: о стручном усавршавању запослених. Формирана је База података на основу доказа (дошли смо до закључка да је мали број запослених – само 14, остварило 44 бода у оквиру установе).

Извештај Тима за професионални развој је изнела Душица Н., упознала нас је са изменама документа који је усвојио Педагошки Колегијум.

Планирани семинар није реализован због заузетости извођача.

Договорен је семинар са Тимом за Инклузију, који је планиран за следећу радну годину.

Прочитан је Извештај тима за развојно планирање који је исправљен, дате су сугестије за још неке исправке.

Упознати смо са Извештајем ПЗЗ-изнела Горица Аџић. Дате сугестије за исправку.

10.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА НУШИЋИЈАДУ

Нушићијада у радној 2024/2025 одржана у периоду од 23 августа до 25 августа 2024. год.

ПЕТАК 25 август 2023. год.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ ИЗ УСТАНОВЕ	РЕАЛИЗАТОРИ ИЗ УСТАНОВЕ
10.00	Мала парада (шетња најмлађих Нушићеваца)	Деца предшколских група и васпитачи	Александра Илић (координатор) Видосава Тењовић Ивана Луковић Јелена Петровић Душица Шолајић Ана Мићовић Гордана Тутуновић Славица Јованчић Сандра Ђокић Тијана Вратоњић Сања Качамаковић Сузана Кривокућа
10.30	Размислите мало о овоме	Деца прешколских група и васпитачи	Јелена Петровић Душица Шолајић Марија Аничич Ивана Константиновић Бојана Вујовић Милица Зечевић
11.40	Сликама, цртам, шарам и рукама стварам-ликовна радионица	Предшколска деца, васпитачи и грађани на Дечијој сцени	Александра Илић Видосава Тењовић Ивана Луковић
20.00	Данас нам је диван дан Славимо 160 година од	Предшколска деца, школска деца и грађани	Ивана Луковић Сандра Ђокић

	рођења Бранислава Нушића и 15 година од обнављања фестивала	на Дечијој сцени	Ивана Милић Тијана Вратоњић Видосава Тењовић
СУБОТА 24август 2024.год.			
17.30	Поклон Нушићу- креативна радионица	Предшколска, школска деца и грађани на Дечијој сцени	Ивана Луковић Видосава Тењовић Александра Илић
18.45	Маскенбал „Свет из дечије маште“	Предшколска, школска деца и грађани на Дечијој сцени	Ивана Луковић Видосава Тењовић Александра Илић
НЕДЕЉА 25.август			
10.00	„Бебирон пузијада“	Деца узраста 6-14 месеци	Ивана Луковић Видосава Тењовић Александра Илић

10.7. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА за радну 2023/2024. Годину

Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације

1. Драгица Коматина-директор
2. Видосава Тењовић-руководилац тима
3. Весна Николић- педагог
4. Тања Вуловић- васпитач у Бамбију
5. Сања Качамаковић- васпитач у Пахуљици
6. Верица Лакићевић- медицинска-сестра васпитач у Пахуљици
7. Бранка Бошњаковић- васпитач у Ђурђевку
8. Сања Илић- васпитач у групи пред полазак у школу
9. Јелена Рабреновић- представник Савета родитеља

10.Бранка Бошњаковић је од марта на трудничком боловању и уместо ње долази Ана Мићовић. У овом периоду смо одржали три састанка.

10.01.2024. године смо имали заједнички састанак са Тимом за самовредновање.



Имали смо заједничку радионицу из области Подршка деци и породици о показатељима који су везани за рад тима за заштиту деце од насиља. Наши чланови тима су били распоређени по групама. Утоку радионице смо заједно са члановима тима за самовредновање анализирали и дискутовали показатеље који су везани за рад тима за заштиту деце од насиља.

Закључили смо да оно што радимо треба да буде видљиво и документовано. Имали смо два састанка 17. и 18. 01. 2024.

Први дан смо имали састанак заједно са Тимом за инклузију где смо се договорили да је потребно више заједничких активности. Поделили смо задужења. Наш тим је добио задатак да направи упитник за родитеље што смо и урадили 18.01.2024. На састанку је била Јелена Рабреновић представник Савета родитеља која нам је дала смернице из угла родитеља о могућим темама које би интересовале родитеље. На активе смо поделиле Упитник за родитеље са понуђеним темама уз могућност изјашњавања и о неким другим темама за које су заинтересовани.

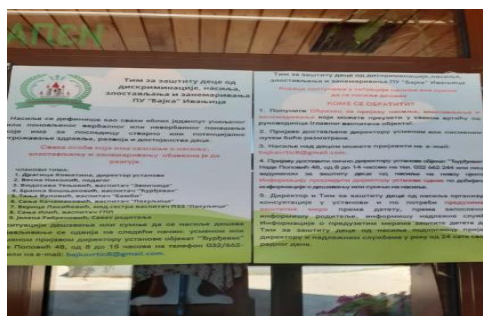
Анализирали смо програм заштите деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације и договорили се да направимо постер: Кораци поступања у ситуацији насиља или сумње да се насиље дешава и коме се обратити. Постер је планиран за све објекте.

18.01.2024. године смо добили информацију о вршњачком насиљу у једној васпитној групи. Од тада је одржано 6 састанка везаних за решавање овог случаја. И то 25.01.2024. 31.01.2024.; 13.02.2024.; 4.03.2024.; 15.03.2024.; 29.03.2024. присуствовали су углавном сви чланови тима, стручни сарадник В.Н.; директор, помоћник директора и мајка детета са којом смо договарали време састанака које смо одржавали у објекту: „Бамби“. На састанцима смо давали препоруке и смернице мајци и васпитачима групе. Стручни сарадници, помоћник директора и директор су боравиле у групи и вршиле опсервацију и извеле закључке са којима су нас упознале. Родитељи групе су упознати са активностима које смо предузимали. Васпитачи ће и даље радити на подршци свој деци. Тим се у току консултација водио поступцима предвиђеним Протоколом о поступању Установе у случајевима насиља.

13.02.2024. смо имали састанак на коме смо анализирали анкете за родитеље која је садржала као предлог следеће теме:

1. Развојне способности(могућности) деце на предшколском узрасту.
2. Како се оснажити и коме се обратити уколико препознате развојне проблеме
3. Поступање у случају насиља
4. Исхрана деце у вртићу
5. Могућност активног укључивања родитеља у развијање пројектних активности.

Анкета је показала да је прва тема већински изабрана: Развојне способности(могућности) деце на предшколском узрасту. У активе смо послали поруке да се до краја августа одговори на задату тему у складу са узрастом. Урадили смо и плакат који је одштампан и окачен на видно место у свим објектима.



Што се тиче превентивних активности током протеклог периода на нивоу свих објеката и групама пред полазак у школу на теренима, обележили смо и документовали:

1. 1.10. Дан старих
2. Заједничке активности током Дечје недеље
3. 16. 11. Међународни дан толеранције
4. 19. 11. Светски дан превенције злостављања
5. 20.11. Светски дан детета
6. 15.05. Дан породице

Родитељи, деца и запослени су учествовали у хуманитарним акцијама, изложбама дечјих радова са садржајима везаним за реализацију горе наведених активности.

Трибини „Школско насиље-законске реакције и школске акције“ 11.06.2024. са почетком у 17 часова “, у ОШ „Милинко Кушић“ у Ивањици присуствовале су: Ана Мићовић и Душица Нешовановић.

10.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА МЕНТОРА И ПРИПРАВНИКА

Тим приправника и ментора су ове године чинили следећи чланови:

Бр.	Приправник	Ментор	Занимање	Објекат
1.	Јована Луковић	Миљана Масларевић	васпитач	Гппш Црњево
2.	Александра Пантовић	Видосава Тењовић	васпитач	Звончица
4.	Николина Мијаиловић	Дана Секулић	мед.сестра-васпитач	Звончица
5..	Марија Лишанин	Љиљана Пешић	васпитач	Звончица

Тим приправника и ментора чине васпитно особље са статусом приправника и именовани ментори од стране директора. Тимом приправника и ментора руководи директор у сарадњи са стручним сарадницима.

Основни циљ рада Тима приправника и ментора је спровођење програма увођења у посао приправника и савладавање захтева који се односе на области васпитно-образовног рада (планирање, програмирање, реализација и вредновање васпитно-образовног рада, праћење развоја и постигнућа деце, рад са децом са развојним сметњама, сарадња са колегама, породицом и локалном заједницом, професионални развој и вођење педагошке документације). Поред свакодневних заједничких активности приправници су имали прилику да присуствују свим облицима, како васпитно-образовног рада, тако и раду стручних органа и стручног усавршавања унутар Установе.

У току децембра 2023. и фебруара 2024. године одржане су активности провере савладаности програма увођења у посао васпитача, мед.сестре васпитача,/приправника/ ,пред комисијом коју је именovala директорка, а у саставу: Драгица Коматина, директор, Душица Нешовановић, мастер васпитач.пом.директора и Весна Николић, стр.сарадник, педагог, и то према следећој динамици :

Бр	Приправник	Ментор	Занимање	Објекат	област	Назив активности	датум
1.	Бојана Тодоровић	Славица Ајдачић	мед. сестра-васпитач	Звончица	Упознавање околине	„Шта то сија”	05.12.2023

2.	Јасмина Лазовић	Мирјана Милићевић	мед. сестра-васпитач	Звончица	Упознавање математичких појмова	„Лопта”	06.12.2023
3.	Радованка Стефановић	Горица Ацић	мед. сестра-васпитач	Звончица	музичког васпитања	„Деда стари, трактор плави”	06.12.2023
4.	Светлана Лазовић	Горица Ацић	мед. сестра-васпитач	Бамби	Развој говора	„Кравица Белка”	07.12.2023
5.	Данијела Пантовић	Бојана Вујовић	васпитач	Ђурђевак	Развој говора	„Слатка кућа”	13.12.2023
6.	Тијана Вратоњић	Славица Јованчић	васпитач	Звончица	Упознавање околине	„Од семена до хлеба”	14.12.2023
7.	Љуба Обреновић	Славица Јованчић	васпитач	Ђурђевак	Математичке	„У, на, изван”	13.12.2023.
8.	Милица Симовић	Милица Ђирић	васпитач	Звончица	Физичко	„Полигон са препрекама”	14.12.2023.
9.	Ана Савић	Ивана Луковић	васпитач	Звончица	Ликовно	„Наше дрво”	14.12.2023
10.	Данијела Луковић	Тања Вуловић	васпитач	Пахуљица	Развој говора	„Тик так ,окреће се сат“	21.02.2024
11.	Јована Радоњић	Мирјана Мирчетић	васпитач	Пахуљица	Физичко	„Кад склопим очи”	21.02.2024.
12.	Александра Милосављевић	Босиљка Оцокољић	васпитач	Пахуљица	Упознавање околине	„Годишња доба”	22.02.2024.
13.	Невена Ђурчић	Мира Миловановић	мед. сестра-васпитач	Звончица	Музичко васпитање	„Кроз покрет упознајем своје тело”	28.02.2024.
14.	Милица Ђурчић	Данка Ђоковић	мед. сестра-васпитач	Звончица	Развој говора	„Упознајем животиње”	28.02.2024.
15.	Јелена Обрадовић	Драгана Гавриловић	мед. сестра-васпитач	Бамби	физичко	„Путујемо”	29.02.2024.

За све наведене васпитаче и медицинске сестре- васпитаче су израђени извештаји који се шаљу у Министарство просвете , ради полагања испита за лиценцу.

10.9. ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИЈЕМ ДЕЦЕ У УСТАНОВУ

На Конкурсу за пријем деце у вртић за радну 2024/2025. годину пријављено је 342-је деце узраста од једне до пет година старости и 215-оро деце узраста 5,5 до 6,5 година старости за Предшколски припремни програм. Конкурс је трајао три недеље почев од 8.5. 2024. године. По завршетку Конкурса чланови Комисије су обрадили предату документацију , израдили прелиминарне спискове и 13.6. 2024. године исте предали секретару. Конкурс је расписан за одређени број деце према постојећим капацитетима у објектима: „Ђурђевак“, „Звончица“ „Пахуљица“ “Бамби” и „Зрчак“ као и за

полудневне мешовите групе које су формиране при основним школама у појединим месним заједницама на територији општине Ивањица.

Број примљене деце по годиштима:

Годиште	Примљени	Непримљени	Не испуњавају услове конкурса
2019.	/	19	/
2020.	4	33	/
2021.	5	38	/
2022.	22	53	/
2023.	45	65	52
2024.	/	/	6
УКУПНО	76	208	58

Капацитет примљене деце регулисан је нормативима о броју деце сходно узрасту при чему је урачунат и општински норматив, а то је 20% више деце у односу на законску регулативу.

Чланове комисије именовала је директорка, а то су:

Верица Лакићевић, медицинска сестра- васпитач, објекат „Пахуљица“
Ивана Коматина, стручни сарадник,
Славица Ајдачић-медицинска сестра - васпитач, објекат „Бамби“

10.10. ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ СА СМОТРЕ РЕЦИТАТОРА

Ове године у нашој установи традиционално је одржана смотра рецитатора на којој је учествовало седамнаесторо деце из група у години пред полазак у школу.

У раном узрасту деца веома позитивно реагују на поезију, због тога су култура читања поезије/рецитовања негује од најранијег узроста. За децу је то првенствено задовољство које утиче на опажање, богати речник и подстиче развој интелектуалних вештина.

Изазов за сваког васпитача јесте да направи добар одабир, то јест да пронађе песму која одговара узрасту детета и његовом тренутном интересовању. Препорука је да не треба бирати сувише тешке али ни оне песме које су сувише једноставне, јер неће оставити довољан утисак. Избор треба да је песма која се допада детету. Деца воле да се у песмама стихови понављају и римују и такве песме су за децу предшколског узраста лакше за учење..

Жири у саставу: Радмила Костић професор српског језика и књижевности, Ивана Коматина стручни сарадник-логопед, Сандра Ђокић -васпитач, Радјојка Стефановић-мед.сестра-васпитач, Ана Радишић -васпитач, Сандра Ђокић -васпитач, Аница Танкосић-васпитачи и Бојана Бешевић- васпитач. Жири је једногласно изабрао четворо деце која су се потом и такмичила на манифестацији „Стих по стих пријатељство“ у Ариљу. Деца која су се пласирала за даље такмичење добила су пригодне поклоне и дипломе а остали учесници захвалнице.

11. ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА И САРАДНИКА

11.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА ПЕДАГОГА И ЛОГОПЕДА

Програм рада стручних сарадника реализован је на основу Правилника о свим облицима рада стручног сарадника у предшколској установи. Циљ рада стручних сарадника у предшколској установи је био развијање квалитета праксе предшколске установе кроз:

- развијање културе предшколске установе као заједнице учења и
- развијање квалитета програма васпитно-образовног рада.

Послови стручног сарадника реализовани су у оквиру подручја:

1. стратешког (развојног) планирања и праћења праксе предшколске установе

- Израда докумената установе
- Праћење, документовање и вредновање праксе установе
- Планирање и праћење властитог рада

2. развијања заједнице предшколске установе

- Развијање заједнице учења кроз сарадњу колектива
- Сарадња са локалном заједницом

3. развијања квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића

- Подршка васпитачима у развијању реалног програма
- Подршка трансформацији културе вртића
- Праћење, документовање и вредновање реалног програма подршка у учењу и развоју деце.

Педагог је давао додатни допринос кроз следеће послове:

- повезивање различитих структура запослених у предшколској установи у циљу остваривања њене примарне делатности васпитно-образовног рада;
- праћење и стручно представљање актуелних докумената образовне политике у области предшколског васпитања и образовања васпитачима и стручним сарадницима и сарадницима;
- стручна подршка приправнику и ментору током остваривања програма увођења у посао и као члан Комисије за проверу савладаности програма;
- планирање стручног усавршавања практичара у складу са потребама праксе али и компетенцијама запослених и акцентом на облицима стручног усавршавања у контексту праксе;
- пружање помоћи васпитачима у припреми излагања, представљању примера добре праксе, вођење радионица на стручним активима посебно на којима су хоризонталне размене васпитног особња, приказу стручних приручник аи водича као и литературе, учешћу на скуповима регионалног ,струковног и међународног нивоа;
- организовање и вођење активности заједничке анализе и могућности примене у пракси увида и сазнања васпитача са обука, пројеката, студијских путовања и сл.;
- учешће у организацији студентске праксе у предшколској установи;
- сарадња са институцијама у организовању различитих програма, активности и акција које повезују практичаре, децу и родитеље из вртића и школе и упознавање школе са концепцијом предшколског програма;
- учешће у креирању и реализацији активности намењених детету и породици у периодима транзиције (упису у вртић, преласку из јасли у вртић, поласку у школу).

Поред планираних/ реализованих активности предвиђених планом рада стручни сарадник- педагог је радио на даљој имплементацији нове програмске концепције, како на увођењу промена у простору тако и осталих активности, планираних Моделом заједнице професионалног учења/МЗПУ.

Присутствовала је обукама како за самовредновање, у Ужицу, у организацији Министарства просвете, као и стручном скупу за стручне сараднике у Чачку.

Логопед је додатно доприносио следећим пословима:

- планирање активности и акција у предшколској установи којима се креира подстицајна говорно-језичка средина за учење деце;
- давање стручних предлога, планирање набавке специфичних материјала и дидактичких средстава;
- пружање стручне подршке васпитачима за интегрисање поступака корекције говорно-језичких сметњи у различитим ситуацијама делања у вртићу;
- превентивно-корективни рад и вежбе логомоторике интегрисане у ситуационо учење деце у групи;
- рад са васпитачима на препознавању одступања у говорно-језичком развоју деце, посебно на раном узрасту;
- пружање подршке јачању компетенција васпитача у области комуникације са децом, посебно са децом која имају специфичне говорно-језичке сметње;
- учествовање у праћењу и вредновању примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за децу којој је потребна додатна подршка;
- учешће у креирању и реализацији активности намењених детету и породици у периодима транзиције (упису у вртић, преласку из јасли у вртић, поласку у школу)
- пружање подршке и оснаживање родитеља у препознавању, разумевању и превазилажењу говорно-језичких проблема деце путем различитих облика сарадње са породицом.

Поред планираних/ реализованих активности предвиђених планом рада стручни сарадник логопед је континуирано радио на имплементацији нове програмске концепције „Године узлета“ ; на упису деце у Предшколски припремни програм за радну 2024/2025. годину, у Комисији за пријем деце у вртић; а Решењем директора распоређен је и да уноси податке у ЈИСП што је онемогућило квалитетан рад у областима које се тичу ВОР-а.

У току радне године логопед се стручно усавршавао присуством на вебинарима, Стручном скупу васпитача на Тари као један од презентатора рада, присуством различитим областима стручног усавршавања у Установи али је реализовао и неколико презентација васпитачима и медицинским сестрама васпитачима.

У току радне године стручни сарадници су учествовали у раду следећих тимова:

Тим	Стручни сарадник
Тим за самовредновање и вредновање рада установе	Педагог
Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања	
Тим за вредновање квалитета рада установе	
Актив за развојно планирање	
Тим за стручно усавршавање	Логопед
Тим за инклузију	
Комисија за пријем деце у установу	

11.2 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САРАДНИКА -НУТРИЦИОНИСТЕ

Програм исхране израђује нутрициониста Установе. Он обухвата израду и реализацију јеловника почев од планирања, организације рада у централним и дистрибутивној кухињи као и праћење набавке и потрошње намирница и праћење дистрибуције готових obroка.

На пословима планирања, припремања и сервирања obroка радила су 5 куvara, 9 сервирки и један нутрициониста. Просечно дневно припремано је око 1600 obroка (доручак- ужина- ручак). Оброци су припремани у две централне и три самосталне кухиње:

- у објекту „Ђурђевак“;
- у објекту „Пахуљица“.

Дистрибуција оброка вршена је у објекат „Звончица“ , објекат „Бамби“ и „Зрачак“

Реализација исхране у Установи је редовно контролисана од стране Завода за јавно здравље Чачак, републичких инспекцијских служби и вишег санитарног техничара у својству санитарног надзора.

Имајући у виду да је микробиолошким испитивањем установљено да је исправност на вишем нивоу може се закључити да је у кухињама задовољавајуће спровођење неопходни мера за заштиту намирница и готових оброка од контаминације.

Редовно се вршила дезинфекција, дезинсекција и дератизација свих просторија у којима се припремају оброци или чувају намирнице.

Годишњим планом рада нутриционисте планирано је реализовање активности у васпитним групама на тему здраве исхране.

12. РАД ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ

Директорка Предшколске установе „Бајка“ Ивањица (даље: Установа) је обављала послове утврђене Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о предшколском образовању и васпитању, другим законским и подзаконским актима као и Статутом Установе, Годишњим планом рада за 2023/24 и другим интерним актима. Делокруг послова директора састоји се од руковођења, планирања и организације рада унутар Установе, представљања и сарадње са родитељима, локалном самоуправом и локалном заједницом.

У складу са чл.126 Закона о основама система образовања директор је сачинио извештај о свом раду и доставио га органу управљања два пута у току радне године.

РУКОВОЂЕЊЕ УСТАНОВОМ И ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ПРОЦЕСА

- Организација рада и формирање васпитних група (септембар 2023)
- Израда распореда рада васпитача и медицинских сестара за радну 2023/24. годину (у целодневном и полудневном боравку);
- Подела решења о 40-часовној радној недељи васпитном особљу;
- Пријем нових радника за потребе ППП програма (септембар 2023) и других радника на одређено време на упражњена радна места (током године);
- Организовање рада са помоћником директора, у току радне године а нарочито за време зимског и летњег распуста;
- Формирање јаслених и васпитних група као и група ППП програма на терену у сарадњи са Комисијом за пријем деце, и организовање рада Комисије (мај-јун 2024.);
- Отварање мешовите групе при ОШ“ Вучић Величковић Међуречје“ у Међуречју.
- Отварање објекта „Зрачак“ у Приликама са једном јасленом и две васпитне групе.
- У сарадњи са стручном службом директор је учествовао у изради планских докумената установе: Годишњи извештај о раду установе за 2023/24.годину и Годишњи план рада за школску 2024/25.годину (август 2024.);
- Директор је координирао радом тимова који постоје у установи, стручним органима (Активима, Васпитно образовним већем, Педагошким колегијумом...) током целе године;
- У сарадњи са секретаром формиране су и комисије које су обављале планиране послове у току године;
- Завршена обука директора Установе од стране МПНТР за припрему полагања испита за лиценцу јануара 2024.године.
- Директор је присуствовао обукама и едукацијама у организацији МПНТР

- Организовао је и учешће установе на јавним манифестацијама: „Стих по стих пријатељства“ у Ариљу и „Нушићијада“ у Ивањици;
- Директор је присуствовао семинарима из области јавних набавки, припреме за почетак радне године на Златибору и у Куршумлијској бањи.

ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ

- Праћење и примена свих прописа и интерних аката установе;
- Спровођење закона;
- Предузимање мера за безбедност деце, заштита деце од насиља, злостављања и занемаривања;
- Јачање компетенција запослених кроз различите едукације и обуке;

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

-Директор је реализовао сарадњу са родитељима кроз индивидуалне контакте приликом склапања Уговора за смештај деце у предшколску установу, кроз индивидуалне разговоре у циљу пружања подршке родитељима а истовремено уз неговање партнерских односа уз обострано уважавање, учествовао је на општим родитељским састанцима. Са васпитачима и стручним сарадницима кроз различите видове пружао подршку породици. Учествовао је у раду седница Савета родитеља трудећи се да упути родитеље у живот и рад деце у установи уважавајући предлоге и сугестије родитеља.

САРАДЊА СА УПРАВНИМ ОДБОРОМ

-Сарадња са УО се одвијала кроз припрему материјала за седнице уз сарадњу са председником УО и секретаром, присуствовао истим уз подношење извештаја о текућим питањима уз активно учешће на истим.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВНОМ И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

-Овај вид сарадње огледа се кроз праћење пословања установе од стране ЛС кроз контролу и увид у финансије и документа, кроз свакодневне консултације са представницима ЛС, кроз подношење Извештаја о раду на Скупштини и успостављању договора о текућим питањима.

САРАДЊА СА МИНИСТАРСТВОМ ПРОСВЕТЕ НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА

-Сарадња се остваривала кроз сталне контакте са ШУ, просветном инспекцијом, обавештења о важним питањима и закључцима који се односе на делатност установе.

САРАДЊА СА УСТАНОВАМА ИЗ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

-При обављању функције директора неопходно је остварити добру сарадњу са свим установама из локалне заједнице у циљу реализације предшколског програма и свих значајних питања. Тако је остварена одлична сарадња са ОШ на територији општине Ивањице у чијим се просторијама реализује делатност предшколске установе, Домом здравља, Центар за социјални рад, МУП-ом, ЈКП-ом, Црвеним крстом, Домом културе, Дневним боравком Сунце, медијима, привредницима, занатлијама, као и предшколским установама из окружења.

ИНВЕСТИЦИЈЕ, ОДРЖАВАЊЕ, НАБАВКА

- Замењена столарија на објекту „Звончица“, замењена врата на купатилима у објекту „Ђурђевак“ и постављене климе у канцеларијама, „Ђурђевак“ и на спрату „Пахуљице“
- Постављена ограда у дворишту објекта „Ђурђевак“ и реконструисан мокри чвор за запослене;
- Набављен је намештај (дечије столице, столови, ормарићи, полице, столице за васпитаче, гардероберни ормарићи...) као и намештај у канцеларији правне службе.
- Набављени су стони компјутери и лаптопови;

- Набављена је и радна униформа за запослене;
 - Учешће у организацији и реализацији опремања новог објекта у насељу Прилике.
- Установа је добила вредне донације намештаја и дидактичких средстава од МНПТР (опремање три васпитне групе у објекту „Зрачак“ и осталим објектима)

12.2 ИЗВЕШТАЈ РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Помоћник директора Предшколске установе „Бајка“ Ивањица (даље: Установа) је обављала послове утврђене Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о предшколском образовању и васпитању, Годишњим планом рада за 2023/24 и другим интерним актима.

Делокруг послова помоћника директора састоји се од руковођења, планирања и организације рада унутар Установе, представљања и сарадње са родитељима, локалном самоуправом и другим релевантним институцијама.

Током године помоћник директора је радио на следећим пословима, а у сарадњи са директором и запосленима.

1. ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ

- Обављање консултација, помоћ васпитачима у изради појединих програма рада;
- Учешће у изради плана за самовредновање рада установе

Програмирање рада дечје установе помоћник директора је реализовала кроз сарадњу са директором, стручним сарадницима и васпитачима.

2. ОРГАНИЗАЦИОНО-КООРДИНАЦИОНИ ПОСЛОВИ

- Учешће у изради предлога организационе шеме обављања васпитно-образовних задатака предшколске установе;
- Подела задужења васпитачима у припреми за почетак рада у новој радној години;
- Израда и поделе решења о 40-часовној радној недељи васпитном особљу;
- Прикупљање и обрада материјала за извештаје из области васпитно-образовног рада;
- Координирање рада стручних органа установе;
- Организовање и усклађивање процеса рада на реализацији превентивно-здравствене заштите;

3. ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ И САВЕТОДАВНИ РАД

- Пружање помоћи васпитачима (приправницима) у погледу знања, вештина и способности за самостално извођење васпитно-образовног рада;
- У сарадњи са стручним сарадницима вршила преглед реализације програма васпитно образовног рада васпитача и медицинских сестара;
- Саветодавни рад са родитељима;
- Пружање помоћи директору у инструктивно –педагошким пословима;

4. РАД У УПРАВНИМ И СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

- Припремање материјала за органе управљања;
- Учешће у припремању седница стручних органа;
- Учешће у припремању педагошко-инструктивних послова на седницама стручних органа;
- Учешће у извршним пословима: рад на спровођењу одлука и закључака управних и стручних дечје установе;

5. САРАДЊА СА СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА И СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

- Сарадња са директором, педагогом, логопедом;
- Сарадња са васпитачима и руководиоцима актива и стручних тимова;
- Учешће у сарадњи са спољним сарадницима;
- Рад у тимовима: Тим за професионални развој, Тим за самовредновање, Тим за вредновање квалитета рада установе, Тим за заштиту деце од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања;

6. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

- Сарадња са локалном заједницом и општином;
- Сарадња са истим и сродним институцијама у граду, региону и републици;
- Сарадња са културним институцијама, радним организацијама и др. у реализацији програма рада;

7. РАД НА ПЕДАГОШКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Рад и пружање помоћи на изради инструмената (анкета, упитник...);
- Увид у педагошку документацију васпитача, медицинских сестар и стручних сардника;

8. РАД НА УСМЕРАВАЊУ МЕЋУЉУДСКИХ ОДНОСА

- Рад на подели радних задатака на све чланове колектива као значајан елемент за здраве међуљудске односе;
- Рад на стварању радне атмосфере на бази дисциплинованог обављања задатака, међусобног поштовања, чување угледа васпитача;

9. РАД НА УНАПРЕЂИВАЊУ УСЛОВА ЗА БОРАВАК ДЕЦЕ

- Помоћ у припреми документације и обезбеђивању средстава за повећање просторних капацитета;
- Старање о спровођењу и поштовању правила понашања у Установи;
- Праћење активности везаних за безбедност и заштиту деце, запослених и спровођење мера заштите;

10. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Организовање стручних скупова и семинара за запослене у установи;
- Лично усавршавање је реализовано кроз стручне скупове: “Мозаик који градимо заједно”, “Школско насиље-законске реакције и школске акције”, “Дигитално образовање 2024”, “Самовредновање рада предшколске установе”. Са васпитачицом Александром Илић и стручним сарадником логопедом Иваном Коматином на Конференцији за васпитаче на Тари, представљен је пројекат „У свету боја“. Стручно усавршавање унутар установе је реализовано кроз презентације у складу са актуелним темама, кроз улоге реализатора и учесника.

11. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

- Сарадња са медијима/средствима јавног информисања;
- Свакодневне активности (пословни састанци са надлежним органима, сарадницима, запосленима у установи, родитељима, сарадницима ван установе...)
- Мењање директора у његовом одсуству;

13. САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ

Сарадња са родитељима се одвијала и на нивоу установе и нивоу васпитних група. Манифестовала се кроз учешће родитеља у раду Управног одбора и Савета родитеља, пружање информација, обрада података о детету и породици приликом уписа детета у вртић и припремни предшколски програм, посебно приликом адаптације деце на средину и колектив, сарадња родитеља са стручним службама и учешће родитеља у уређењу простора. Учешће родитеља у процесу самовредновања рада Установе/у раду фокус група/, као и активно учешће у свакодневним пројектним активностима.

Сарадња родитеља и запослених одвијала се кроз:

- свакодневну размену информација о детету приликом пријема или одласка детета из Установе, са васпитачима, мед.сестрама васпитачима и/или сестром на превентивној здравственој заштити,
- информисање родитеља путем писаних порука путем вибер група као и на огласним таблама /паноима/
- родитељских састанака, радионица, учешће у пројектима...
- Учешће у раду тимова, за самовредновање/фокус групе/, развојно планирање, заштита деце од насиља...

-Учешће у раду Савета родитеља

14. ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂЕЊЕ ОБЈЕКТА, ПОПРАВКЕ И НАБАВКЕ

У 2023./24. години урађени су следећи радови и инвестиције:

-Припрема и опремање васпитних група потребним материјалом и опремом неопходном за почетак реализације ППП-на терену

-Реконструкција тоалета и мокрог чвора у објекту „Ђурђевак”,

-Набавка радне обуће за запослене, радне одеће за васпитаче и мед.сестре, као и за помоћно особље.

-Замењена столарија на објекту „Звончица“, замењена врата на купатилима у објекту „Ђурђевак“ и постављене климе у канцеларијама „Ђурђевак“ и на спрату „Пахуљице“

-Постављена ограда у дворишту објекта „Ђурђевак“

-Набављен је намештај (дечије столице, столови, ормарићи, полице, столице за васпитаче, гардероберни ормарићи....) као и намештај у канцеларији правне службе.

- Набављени су стони компјутери и лаптопови;

Установа је добила вредне донације намештаја и дидактичких средстава од МНПТР (опремање три васпитне групе у објекту „Зрчак“ и осталим објектима)

Председница Управног одбора
Горица Аџић

Извештај о раду

Предшколске установе „Бајка“ Ивањица за радну 2023./ 24. је заведен под дел.бројем / 2 од 13.09.2024. године. На извештај је добијена сагласност Скупштине општине Ивањица дана _____, дел број _____.